



**SZENTGOTTHÁRD VÁROS  
ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
ÉRTESÍTŐJE**

---

<i>SZÁM</i>	<i>TARTALOM</i>	<i>OLDAL</i>
-------------	-----------------	--------------

---

**ÖNKORMÁNYZATI RENDELETEK:**

- 10/2019. (IV. 26.) önkormányzati rendelet  
*Szentgotthárd Város Önkormányzatának 2018. évi zárszámadásáról*
- 11/2019. (IV. 26.) önkormányzati rendelet  
*Szentgotthárd Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
11/2019. (IV. 26.) önkormányzati rendelete  
a szociális igazgatás és az egyes szociális ellátási formák helyi szabályairól szóló  
4/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet  
módosításáról*
- 12/2019. (IV. 26.) önkormányzati rendelet  
*Szentgotthárd Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
12/2019. (IV. 26.) önkormányzati rendelete  
a gyermekek védelméről szóló  
23/2003. (IV. 30.) önkormányzati rendelet  
módosításáról*

**ÖNKORMÁNYZATI RENDELET:**

**Szentgotthárd Város Önkormányzatának  
10/2019.(IV.26.) önkormányzati  
rendelete  
Szentgotthárd Város Önkormányzatának  
2018. évi zárszámadásáról**

módosított bevételi előirányzat:  
4 825 959 699 Ft,  
bevételi teljesítés:  
5 042 119 474 Ft

(2) A bevételi főösszegegen belül a kiemelt előirányzatok a következők:

Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§-ában kapott felhatalmazás alapján a Szentgotthárd Város Önkormányzatának 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (I.31.) önkormányzati rendelet végrehajtásáról a következők szerint rendelkezik:

1.§ (1) Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2018. évi költségvetésének  
a) kiadási főösszegét 3 264 628 686 Ft-ban azaz hárommilliárd-kettőszázhatvannégymillió-hatszázhuszonnyolcezer-hatszáznyolcvanhat forintban,  
b) bevételi főösszegét 5 042 119 474 Ft-ban azaz ötmilliárd-negyvenkettőmillió-egyszázötvenkilencezer-négyszázhetvennégy forintban, állapítja meg.  
(2) Szentgotthárd Város Önkormányzata 2018. évi költségvetésének összevont mérlegadatait az 1. és 2. melléklet tartalmazza.

2.§ (1) Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2018. évi költségvetésének bevételét az alábbiak szerint állapítja meg:  
eredeti bevételi előirányzat:  
3 995 067 282 Ft,

Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előir.	Teljesítés és
Intézményi működési bevételek	212 331 783	281 578 268	299 933 290
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	1 075 500 000	1 352 300 000	1 548 908 778
Működési támogatások	345 277 010	413 840 096	418 324 504
Egyéb működési bevételek	142 315 000	236 672 769	233 279 861
Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	402 127 000	80 131 673	79 986 268
Felhalmozási támogatások	15 000 000	16 000 000	16 000 000
Egyéb felhalmozási bevételek	99 904 673	553 750 000	553 880 537
Támogatási kölcsönök visszat. igénybevét.	150 000	68 150 000	68 269 343
Költségvetési hiány belső finanszírozás a: pénzmaradvány ig.vét.	1 702 461 816	1 815 147 746	1 815 147 746
Államháztartástól kapott előleg		8 389 147	8 389 147
<b>Összesen:</b>	<b>3 995 0</b>	<b>4 825 9</b>	<b>5 042 1</b>

	67 282	59 699	19 474
--	--------	--------	--------

(3) A bevételi főösszeget az 1., 2., és 5. mellékletek tartalmazzák. A központi költségvetés támogatását a 13. melléklet részletezi.

3.§ (1) Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2018. évi költségvetésének kiadási főösszegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) eredeti kiadási előirányzat:  
3 995 067 282 Ft,  
b) módosított kiadási előirányzat:  
4 825 959 699 Ft,  
c) kiadási teljesítés:  
3 264 628 686 Ft

(2) A kiadási főösszegeken belül a kiemelt előirányzatok a következők szerint alakultak:

Kiadási jogcím	Eredeti előirányzat	Módosított előir.	Teljesítés
Személyi juttatás	414 510 000	455 389 603	429 577 860
Munkaadót terhelő jár.	92 507 000	97 268 257	93 258 260
Dologi kiadások	728 396 000	794 417 508	625 586 567
Ellátottak pénzbeni jutt.	15 550 000	20 969 000	12 498 582
Egyéb működési kiadás	744 257 763	755 312 118	747 813 103
Beruházási kiadás	1 207 156 185	1 680 918 511	961 249 849
Felújítási kiadás	88 883 000	408 897 694	209 941 248
Egyéb felhalmozási kiadás	301 000 00	273 581 781	173 759 880
Támogatási kölcsönök nyújtása			
Tartalék			

Finanszírozási kiadás	200 000	201 003	201 003
Allamháztartástól kapott előleg visszafiz	10 745 334	19 131 481	10 742 334
Összesen:	3 995 067 282	4 825 959 699	3 264 628 686

(3) A kiadási főösszeg kiemelt előirányzatait és teljesítését az 1., 2., és 4. mellékletek tartalmazzák.

4.§ Szentgotthárd Város Önkormányzatának 2018. december 31-i állapot szerinti vagyonát az 5. melléklet vagyonkimutatásban, valamint a vagyonleltárban szereplő adatok alapján:

a) Eszközök: 12 735 718 320 Ft

b) Források: 12 735 718 320 Ft-ban állapítja meg.

5.§ (1) Szentgotthárd Város Önkormányzatának 2018. évi maradványa 1 749 379 618 Ft, melyből 1 386 435 806 Ft tervezve van a 2019. évi költségvetésben. A felhasználható maradványt Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete költségvetési szervként a 6. melléklet szerinti részletezettséggel hagyja jóvá:

Intézmény	Felhasználható maradvány (Ft)
	összesen
Közös Önkormányzati Hivatal	8 008 747
Rendelőintézet	15 916 648
Móra Ferenc Városi Könyvtár és Múzeum	4 185 775
Önkormányzat	362 943 812
Pénzmaradvány	391 054 982
összesen:	

A pénzeszközök változásait a 11. melléklet részletezi.

6.§ Szentgotthárd Város Önkormányzatának az állami támogatások elszámolását követően 4 484 408 Ft visszafizetési kötelezettsége van.

7.§ Szentgotthárd Város Önkormányzata 2018. évi vagyonkimutatását a 7. melléklet tartalmazza.

8.§ (1) Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2018. évi létszámkeretet a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) Szentgotthárd Város Önkormányzata 2018. évi közfoglalkoztatottak teljes munkaidőre átszámított létszámát a 8. melléklet tartalmazza.

9.§ Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat által 2018. évben nyújtott közvetett támogatások összegeit a 9. melléklet szerint fogadja el.

10.§ Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat által felvett hitelek állományát lejárat és célok szerinti bontásban a 10. melléklet szerint fogadja el.

11.§ Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat több éves kihatással járó felhalmozási, működési feladatait éves bontásban a 12. melléklet szerint fogadja el.

12.§ Szentgotthárd Város Önkormányzata A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 113. § -nak megfelelően mint az államháztartás szervezete közérdekű adatait az Ávr. 8. melléklete szerint köteles közzétenni.

13.§ A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Huszár Gábor

Zsolt

polgármester

jegyző

Ezt a rendeletet Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. év április hó 25-i ülésén fogadta el.

Kihirdetve: 2019. év április hó 26. napján.

Dr. Dancsecs Zsolt  
jegyző

## 2. számú melléklet

### NYILATKOZAT

(370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet szerint)

A) Alulírott **Dr. Dancsecs Zsolt** Jegyző, a **Szentgotthárdi Közös Önkormányzati Hivatal** (9970 Szentgotthárd, Széll K. tér 11.) költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2018.** évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam a belső kontroll rendszerek szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes működéséről.

Gondoskodtam:

- a költségvetési szerv vagyionkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű igénybeviteléről, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,

- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről.

Kijelentem, hogy

- a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket,
- olyan rendszert vezettem be, ami megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- a szervezeten belül jól körülhatárolt volt a felelősségi körök meghatározása, működtetése, a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában voltak a célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a kitűzött feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékelttem.

Az Áht. és az Ámr. belső kontrollokkal kapcsolatos előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

#### Kontrollkörnyezet:

Az intézmény feladatainak és sajátosságainak megfelelő szervezeti struktúrát alakítottam ki és működtettem. Az alá-, főfeladatviszonyokat a feladat-, és hatásköröket az SZMSZ-ben, belső szabályzatokban, munkaköri leírásokban rögzítettem.

Aktualizálásra került a SZMSZ a jogszabályi változások eredményeként bekövetkezett változásoknak megfelelően. Gondoskodtam arról, hogy a szabályzatok tartalmát az érintettek megismerjék, az előírásokat elsajátítsák.

Biztosítottam a szakmai továbbképzéseken történő részvételt, ezzel a magasabb színvonalú munkavégzés lehetősége biztosított volt.

A teljesítményértékelés keretében az egyes dolgozóknál az erkölcsi elismerés biztosított, ill. szükség szerint a

fejlesztendő területek megismerhetők voltak.

#### Kockázat értékelés:

A jogszabályi változások, szervezeti változások jelentős nehézségeket okoztak az éves működésben. Tovább nehezítette az intézmény működését, gazdálkodását az irányító-, és alapító szerv forráshiánya, ami kifejezetten szigorú gazdálkodást igényelt.

#### Kontrolltevékenységek:

A működés biztonsága, hatékonysága érdekében rendszeres vezetői értekezleteket szerveztem, a Képviselőtestület döntése alapján működtetett negyedéves kontrollmegbeszéléseken az irányítás alá tartozó költségvetési szervekkel a magas kockázatú területekre – jogszabályi-, szervezeti-, személyi-, változások, pályázati támogatások felhasználása, közbeszerzési eljárások - vonatkozó egyeztetések megtörténtek. Mindennek következtében a felmerülő problémákra gyorsan és hatékonyan tudtunk reagálni. A pénzügyi folyamatokban a FEUVE jól működött. A folyamatokban törekedtünk a megfelelő dokumentáltság biztosítására.

#### Információ és kommunikáció:

Az információk továbbítását a szervezeti egységekhez, célszemélyekhez vezetői utasítások, vezetői megbeszélések, intézményi értekezletek, negyedéves kontrollmegbeszélések, apparátusi értekezletek útján biztosítottam.

A Hivatalon belül működő belső információs rendszer mindenki számára hozzáférhető volt, a gyors információáramlást – oda-vissza – biztosította.

#### Monitoring:

A működés során a hatóságok-, külső szervek (Állami Számvevőszék, Magyar Államkincstár, Pályázati forrásokat kezelő Irányító hatóságok) ellenőrzése, a könyvvizsgáló, a belső ellenőrzés, és a FEUVE révén biztosított volt szabályszerű működés ellenőrzése. Az egyes vizsgálatok tapasztalatai alapján intézkedési tervben határoztam meg az elvégzendő feladatokat, felelősöket. Az irányító szerv – Képviselő-

testület - felé teljesített szakmai és pénzügyi beszámolókat keretében adtam tájékoztatást az intézmény működéséről.

Az egyes szervezeti egységek vezetői heti rendszerességgel számoltak be az irányításuk alá tartozó egység munkájáról. Az általam vezetett szervezetnél a belső kontrollok az alábbi területei igényelnek fejlesztést:

Továbbra is kiemelten fontos feladat a kontrolltevékenységek körében az információs technológiai kontrolltevékenységek fejlesztése, mind az általános kontrollok, mind az alkalmazási kontrollok területén. Az általános kontrollok körében a hozzáférési-, az alkalmazási szoftverek fejlesztési-, karbantartási-, a rendszer szoftver kontrollok, a feladatkörök elhatárolása és a folyamatos szerviz területein szükséges biztonságosabb, ellenőrzöttebb működés. Az alkalmazási kontrollok esetében olyan struktúrák, és eljárások kialakítása szükséges, amelyek az egyes számítógépes alkalmazások biztonságos működését-, működtetését teremtik meg.

Igazolom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett a tárgyévvel vonatkozó továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében: **igen** – nem

Kelt: Szentgotthárd, 2019. április 15.

P. H.

Dr. Dancsecs

Zsolt

Jegyző

**Szentgotthárd Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
11/2019. (IV. 26.) önkormányzati  
rendelete**

**a szociális igazgatás és az egyes szociális  
ellátási formák helyi szabályairól szóló  
4/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában és a 42. § 1. pontjában, továbbá a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §** A szociális igazgatás és az egyes szociális ellátási formák helyi szabályairól szóló 4/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

*a.*

**2. §** Jelen rendelet 2019. május 1. napján lép hatályba.

.....  
.....

Huszár

Gábor

Dr. Dancsecs Zsolt

polgármester

jegyző

Ezt a rendeletet Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. év április hó 25-i ülésén fogadta el.

Kihirdetve: 2019. év április hó 26. napján.

Dr. Dancsecs Zsolt

**1. melléklet a 11/2019. (IV. 26.)  
önkormányzati rendelethez**

**„6. melléklet a 4/2015. (II. 26.)  
önkormányzati rendelethez**

**INTÉZMÉNYI ÉS SZEMÉLYI  
TÉRÍTÉSI DÍJAK**

**1. ÉTKEZTETÉS**

**A./ Intézményi térítési díj**

- 1.) Ebéd szállítással: 840.-Ft/nap/adag  
2.) Ebéd szállítás nélkül: 680.-Ft/nap/adag

**B./ Személyi térítési díj**

Az intézményvezető állapítja meg, a fenntartó által mérlegelési szempontból meghatározott jövedelmi sávokhoz rendelt forint összegben.

A	B	C					
		Ebéd szállítással					
Sorsz.	Jövedelmi sáv	Ebéd Ft/adag	áfa	Összesen	Szállítás Ft/alkalom	áfa	Összesen
1.	0	0	0	<b>0</b>	0	0	<b>0</b>
2.	1 - 33000	78,74	21,26	<b>100</b>	7,87	2,13	<b>10</b>
3.	33001 - 43250	283,46	76,54	<b>360</b>	7,87	2,13	<b>10</b>
4.	43251 - 57500	377,95	102,02	<b>480</b>	47,24	1,76	<b>60</b>
5.	57501 - 71750	448,82	121,18	<b>570</b>	70,87	1,93	<b>90</b>
6.	71751 - 86000	488,19	131,81	<b>620</b>	94,49	2,55	<b>120</b>

7.	86001 -	535,43	144,57	<b>680</b>	125,98	3,42	<b>160</b>
----	---------	--------	--------	------------	--------	------	------------

A	B	C		
		Ebéd szállítás nélkül		
Sorsz.	Jövedelmi sáv	Ebéd Ft/ada g	áfa	Összesen
1.	0	0	0	<b>0</b>
2.	1 - 33000	78,74	21,26	<b>100</b>
3.	33001 - 43250	283,46	76,54	<b>360</b>
4.	43251 - 57500	377,95	102,02	<b>480</b>
5.	57501 - 71750	448,82	121,18	<b>570</b>
6.	71751 - 86000	488,19	131,81	<b>620</b>
7.	86001 -	535,43	144,57	<b>680</b>

**2. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS**

**A./ Intézményi térítési díj**

**1 gondozási óra: 900 Ft/óra**  
(szociális segítség és személyi gondozás esetén is)

**B./ Személyi térítési díj:**

Az intézményvezető állapítja meg, a fenntartó által mérlegelési szempontból meghatározott jövedelmi sávokhoz rendelt forint összegben.

A	B	C
Sorsz.	Jövedelmi sáv	Fizetendő térítési díj: Ft/óra
1.	0	<b>0</b>
2.	1 - 31000	<b>300</b>
3.	31001 - 43250	<b>500</b>
4.	43251 - 57500	<b>600</b>
5.	57501 - 71750	<b>700</b>

6.	71751 – 86000	<b>800</b>
7.	86001 -	<b>900</b>

### **3. JELZŐRENDSZERES HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS**

**A./ Intézményi térítési díj: 120.-Ft/nap**

**B./ Személyi térítési díj: 120.-Ft/nap**

### **4. TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT**

**A./ Intézményi térítési díj**

**1.) Személyi segítség óradíja: 900.-Ft**

**2.) Szállítási kilométerdíj: 150.-Ft**

**B./ Személyi térítési díj – személyi segítség (kedvezmények, mentességek)**

Az intézményvezető állapítja meg, a fenntartó által mérlegelési szempontból meghatározott jövedelmi sávokhoz rendelt forint összegben.

**Szociálisan rászorultak esetén**

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>
<b>Sorsz.</b>	<b>Jövedelmi sáv</b>	<b>Fizetendő térítési díj: Ft/óra</b>
1.	0	<b>0</b>
2.	1 - 31000	<b>300</b>
3.	31001 – 43250	<b>500</b>
4.	43251 – 57500	<b>600</b>
5.	57501 – 71750	<b>700</b>
6.	71751 – 86000	<b>800</b>
7.	86001 -	<b>900</b>

### **6. NAPPALI ELLÁTÁS**

**A./ Intézményi térítési díj**

**1) Étkeztetés intézményi térítési díj**

1.1) ebéd: **680 Ft/fő/nap**

1.2.) reggeli: **260 Ft/fő/nap**

**2) Klub tartózkodás intézményi térítési díj : 150.-Ft**

**B./ Személyi térítési díj (kedvezmények, mentességek)**

Az intézményvezető állapítja meg, a fenntartó által mérlegelési szempontból meghatározott jövedelmi sávokhoz rendelt forint összegben.

**Személyi térítési díj az igénybevevő által igényelt szolgáltatás függvénye**

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>Fizetendő</b>		
		<b>Tartózkodás Ft/nap</b>	<b>Reggeli – Ft/ad</b>	<b>Nettó áfa</b>
1.	0	0	0	0
2.	1 - 33000	<b>20</b>	39,37	10,63
3.	33001 - 43250	<b>110</b>	157,48	42,52
4.	43251 - 57500	<b>120</b>	173,23	46,77
5.	57501 - 71750	<b>130</b>	188,98	51,02
6.	71751 - 86000	<b>140</b>	196,85	53,15
7.	86001 -	<b>150</b>	204,72	55,28

”



Dr. Dancsecs Zsolt

**Szentgotthárd Város Önkormányzata  
Képviselő-testületének  
12/2019. (IV. 26.) önkormányzati  
rendelete  
a gyermekek védelméről szóló  
23/2003. (IV. 30.) önkormányzati  
rendelet  
módosításáról**

Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (2) bekezdés e) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdés 1. pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §** A gyermekek védelméről szóló 23/2003. (IV. 30.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

**2. §** E rendelet 2019. május 1. napján lép hatályba.

Huszár Gábor  
Dr Dancsecs Zsolt  
polgármester  
jegyző

Ezt a rendeletet Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. év április hó 25-i ülésén fogadta el.

Kihirdetve: 2019. év április hó 26. napján.

**1. melléklet a 12/2019. (IV. 26.)  
önkormányzati rendelethez****„6. melléklet a 23/2003. (IV. 30.)  
önkormányzati rendelethez**

1. A Szentgotthárd és Kistérsége Egyesített Óvodák és Bölcsőde Tótágas Bölcsőde intézményegységében a gyermekek napközbeni ellátásának intézményi térítési díja 2019. évben: 795,- Ft.

2. Kedvezmények, mentességek:

<b>A</b>	<b>B</b>
<b>egy főre jutó nettó jövedelem (Ft)</b>	<b>Az egy főre jutó gondozási díj (Ft/nap)</b>
0 – 37.100,-	0,-
37.101 – 50.000,-	100,-
50.001 – 80.000,-	140,-
80.001 – 95.000,-	250,-
95.001 – 110.000,-	450,-
110.001 – 125.000,-	650,-
125.001-	795,-

”

*Ezt a rendeletet Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2019. év április hó 25-i ülésén fogadta el. Kihirdetve: 2019. év április hó 26. napján.*