

Álláshirdetés feladás Szt/415-1/2025.

KÖZZSZOLGÁLLÁS sorszám: 96609
Intézményi iktatószám: Szt/415-1/2025.
Státusz: Kiszignált
Utolsó státusz frissítés: 2025.01.16.
Operátorra szignálva: Csider Zoltán

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

SZENTGOTTHÁRDI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
pályázatot hirdet Közzszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

testületi ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Települési- és nemzetiségi önkormányzati testületek munkájának koordinálása, üléseik szervezése. Kapcsolattartás a Vas Vármegyei Kormányhivatallal a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modul segítségével. Az Integrált Jogalkotási Rendszer (IJR) LocLex alrendszerének kezelése. Képviselői vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos teendők. Közbiztonsági referenci feladatok ellátása.

Betöltendő állás szakmacsoportja: jogi

FEOR besorolás: 2910 Egyéb magasan képzett ügyintéző

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közzszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:

Határozott, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Szentgotthárd

A munkavégzés pontos helye:

Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 11.

Álláshirdető szervezet bemutatása: A Szentgotthárdi Közös Önkormányzati Hivatal ellátja a Mötv. és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Szentgotthárd és a hivatalhoz tartozó települések illetékességi területén.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): További információt dr. Krajczár Róbert hatósági és koordinációs vezető nyújt a+36 (94) 553-017-es vezetékes telefonszámon. Kinevezéskor (áthelyezés kivételével) a munkáltatói jogkör gyakorlója 6 hónap próbaidőt köt ki.

Feltételek, előnyök

Pályázati feltételek

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- › Büntetlen előélet
- › Cselekvőképesség
- › Magyar állampolgárság
- › Erkölcsi bizonyítvány

Elvart végzettség/képesítés:

- › 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, felsőoktatásban szerzett jogi, közzszolgálati

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

› felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások)

Pályázat elbírálása során előnyt jelent

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- › ASP rendszer ismerete
- › IJR LocLEX alrendszer ismerete
- › közigazgatási alap-és szakvizsga
- › közigazgatásban szerzett gyakorlat

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- › végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- › fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján)
- › Adatkezelési nyilatkozat
- › Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- › Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.02.03. 00:00

Pályázat benyújtásának módja:

A pályázatokat PDF formátumban a személyugy@szentgotthard.hu e-mail-címre kérjük megküldeni, az e-mail tárgyában feltüntetve: Szt/415//2025.; testületi ügyintéző

A pályázat elbírálásának módja: A benyújtási határidőt követő 15 napon belül, az előkészítő bizottság által felállított rangsor figyelembevételével a jegyző dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.02.18. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: <https://hivatal.szentgotthard.hu>

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.03.05.

Állás tervezett betöltés végének időpontja: 2027.03.31.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.01.20.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

