

## A közérdekű adatok igénylésének rendje, intézésének helyi szabályai

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltaknak megfelelően:

A közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerése iránt szóban, írásban vagy elektronikus úton bárki igényt nyújthat be. Az írásban benyújtott igényt célszerű a jegyzőnek (Szentgotthárdi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, 9970 Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 11.) címezni, de természetesen az önkormányzatainkhoz (Szentgotthárd Város Önkormányzata, Apátistvánfalva Községi Önkormányzat) vagy hivatalunkhoz érkező, más címzésű kérelmekre is reagálunk. Az elektronikus úton történő igénylés esetére javasoljuk a [polghiv@szentgotthard.hu](mailto:polghiv@szentgotthard.hu) e-mail cím használatát. A faxon történő igénylésbenyújtáshoz hivatalunk fax száma: +36 94 553 055. A telefonon keresztül történő szóbeli adatigényléshez a titkárság +36 94 553 019 számát javasoljuk. Amennyiben az igénylő az igényét személyesen szeretné előadni, úgy ezt megteheti a jegyzőn kívül is bármely ügyintézőnél, aki az igénylőt vagy az ügygel foglalkozó ügyintézőhöz irányítja, vagy annak távollétében az igényt és az igénylőnek az igény teljesítéséhez szükséges adatait jegyzőkönyvbe foglalja. Az adatigénylő személyes adatai csak annyiban kezeljük, amennyiben az az igény teljesítéséhez és a másolatkészítésért megállapított költségtérítés megfizetéséhez szükséges. Az igény teljesítését, illetve a költségek megfizetését követően az igénylő személyes adatait haladéktalanul töröljük.

Ha az adatigénylés nem egyértelmű, úgy felhívjuk az igénylőt az igény pontosítására.

A közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek az igény tudomásunkra jutását követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül teszünk eleget. Azonban, ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, akkor ez a határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható. Erről az igénylőt az igény kézhezvételét követő 8 napon belül tájékoztatjuk.

Az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről, annak tárolási módjától függetlenül az igénylő másolatot kaphat. A másolat készítéséért - az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően - költségtérítést állapítunk meg, amelynek összegéről az igénylőt az igény teljesítését megelőzően tájékoztatjuk.

Ha az a dokumentum vagy dokumentumrész, amelyről az igénylő másolatot igényelt, jelentős terjedelmű, a másolat iránti igényt a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül kell teljesíteni. Arról, hogy a másolatként igényelt dokumentum vagy dokumentumrész jelentős terjedelmű, továbbá a költségtérítés mértékéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről az igénylőt az igény kézhezvételét követő 8 napon belül tájékoztatjuk.

Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné tesszük.

Az adatigénylésnek közérthető formában és - amennyiben ezt aránytalan nehézség nélkül teljesíteni tudjuk - az igénylő által kívánt technikai eszközzel, illetve módon teszünk eleget. Ha a kért adatot korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozták, az igény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is.

Az igény teljesítésének megtagadásáról, annak indokaival, valamint az igénylőt törvény alapján megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt, 8 napon belül írásban vagy - ha az igényben elektronikus levelezési címét közölte - elektronikus levélben értesítjük az igénylőt. Az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítások indokairól nyilvántartást vezetünk.

Ha a közérdekű adat megismerése iránti igény teljesítésének megtagadása tekintetében törvény az adatkezelő mérlegelését teszi lehetővé, a közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítését kizárólag abban az esetben tagadjuk meg, ha a megtagadás alapjául szolgáló közérdek nagyobb súlyú a közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítéséhez fűződő közérdeknél.

Az igénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint - ha a költségtérítést nem fizette meg - a másolat készítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében bírósághoz fordulhat.

A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított harminc napon belül kell megindítani az igényt elutasító közfeladatot ellátó szerv ellen. Ha az igény elutasítása, nem teljesítése vagy a másolat készítéséért megállapított költségtérítés összege miatt az igénylő a Hatóság vizsgálatának kezdeményezése érdekében a Hatóságnál bejelentést tesz, a pert a bejelentés érdemi vizsgálatának elutasításáról, a vizsgálat megszüntetéséről, az 55. § (1) bekezdés b) pontja szerinti lezárásáról szóló vagy az 58. § (3) bekezdése szerinti értesítés kézhezvételét követő harminc napon belül lehet megindítani. A perindításra rendelkezésre álló határidő elmulasztása esetén igazolásnak van helye.

A bíróság illetékességét az alperes közfeladatot ellátó szerv székhelye alapítja meg. A járásbíróság hatáskörébe tartozó ügyekben a törvényszék székhelyén lévő járásbíróság, azaz a Szombathelyi Jársbíróság jár el.