

## TARTALOMMUTATÓ

1. Döntés a járóbeteg-szakellátásról.
2. A szentgotthárdi mozi jövője.
3. Múzeum alapító okiratának módosítása.
4. Városi évfordulók 2013-ban.
5. Farkasfa Jövőjéért Egyesület kérelme szerződés módosítására.
6. A Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosítása.
7. Az 5000 főt meghaladó települési önkormányzatok adósságkonszolidációja.
8. Közétkeztetés biztosítására közbeszerzési eljárás indításáról.
9. Nyugat-Pannon Járműipari és Mechatronikai Központ Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság létrehozása.
10. Szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás.
11. Szándéknyilatkozat önkormányzati intézmények megújuló energiával (napelem) való pályázati forrás bevonásával történő ellátásáról.
12. 7/2012.(III.1) önkormányzati Rendelet módosítása.
13. Szociális rendelet módosítása.
14. A településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő partnerségi egyeztetési szabályok meghatározása.
15. Szentgotthárdi, 0180 hrsz-ú temető ingyenes önkormányzati tulajdonba adása.
16. Közösségi közlekedés fejlesztése (NYDOP-3.2.1./B-12) pályázati lehetőség.
17. Nyilatkozat a kethelyi volt határőr laktanya átvételi szándékáról.
18. Beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről és a lejárt határidejű határozatokról.
19. Szentgotthárd Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetése.
20. Beszámoló a Szentgotthárd Város és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsában végzett munkáról.

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2013. január 30-i ülésére**

Tárgy: **Döntés a járóbeteg-szakellátásról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2012. évi CCXII. törvény 49.§-a alapján **az állam gyakorolja egészségügyi szakellátási kötelezettségét a járóbeteg-szakellátási feladatok tekintetében 2013. május 1-jétől , kivéve, ha a helyi önkormányzat úgy dönt, hogy 2013. április 30. után is ellátja a járóbeteg-szakellátási feladatot.** Amennyiben a helyi önkormányzat a járóbeteg-szakellátási feladat ellátásáról 2013. április 30. követően is gondoskodni kíván, úgy az erről szóló döntését 2013. február 15-ig kell meghoznia. A döntésről az egészségügyért felelős minisztert kell tájékoztatni.

Fontos, hogy a helyi önkormányzat döntése, csak a járóbeteg-szakellátási feladatok egészének átadására, illetve folytatására vonatkozhat – részfeladatokat nem vállalhat.

**A./** Amennyiben a helyi önkormányzat a meghatározott határidőn belül **nem dönt vagy nemmel dönt** vagy döntéséről nem tájékoztatja a minisztert, úgy kell tekinteni, hogy a helyi önkormányzat nem kívánja 2013. május 1-jét követően a feladatot ellátni. Ebben az esetben, illetve amennyiben nem kívánja ellátni a feladatot, az ellátandó feladatokkal együtt a járóbeteg-szakellátást szolgáló vagyon is az államhoz kerül. (Hasonlóan az iskolákhoz.) Ezzel összefüggésben az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) 244/D §-ának (9) bekezdése szerint a helyi önkormányzat tulajdonában lévő, a járóbeteg-szakellátást szolgáló vagyonelemek 2013. április 30-ig nem idegeníthetők el, nem terhelhetőek meg, a szolgáltató működési formája nem változtatható meg.

Amennyiben az önkormányzat járóbeteg-szakellátás intézménye alapellátási feladatot is végez, akkor – fenntartó változás esetén – az alapellátási feladatok és a járóbeteg-szakellátási feladatok szétválasztásáról (természetesen az ellátásokhoz kapcsolódó vagyonelemekkel együtt ) is gondoskodni kell 2013. április 30-ig.

**B./** Amennyiben az önkormányzat a járóbeteg-szakellátási feladatok **további ellátása mellett dönt**, úgy a Kormány által erre kijelölt szerv megállapodást köt az önkormányzattal 2013. április 30-ig. A megállapodás időtartamára, felmondására és egyéb okból történő megszűnésére vonatkozó szabályokat, valamint a megállapodással szembeni tartalmi és formai követelményeket és a megállapodás megkötésével kapcsolatos eljárási szabályokat a Kormány rendeletben fogja megállapítani (előreláthatólag január végéig).

Önkormányzatunknak az egészségügyi alapellátás körében kötelező gondoskodni a házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátásról, a fogorvosi alapellátásról, az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról, a védőnői ellátásról és az iskola-egészségügyi ellátásról. **Szentgotthárdon** a járóbeteg-szakellátás a Rendelőintézet Szentgotthárd intézményében folyik, amely alapellátási (iskola-fogászat, védőnői szolgálat, orvosi ügyelet) és foglalkozás egészségügyi feladatot is teljesít. A járóbeteg-szakellátás államnak történő átadása esetén a törvényben meghatározottak szerint a feladatokat és a vagyonelemeket is szét kellene választani, az önkormányzat kötelező feladatát jelentő alapellátásokra pedig egy másik, új intézményt szervezni és/vagy azokról szolgáltatási szerződések megkötésével gondoskodni.

A Rendelőintézet Szentgotthárd működése OEP finanszírozásból, saját bevételből (foglalkozás eü.) és önkormányzati támogatásból tevődik össze. **A tavalyi évet tekintve az önkormányzati támogatás összege 41.103 ezer/Ft (az alapellátással és az ügyeleti ellátással együtt!).**

Az intézmény jelenleg – az alapellátáson túl – a következő ellátásokat nyújtja helyben a lakosságnak: traumatológia-ortopédia, traumatológia, ortopédia, általános sebészet, urológia, foglalkozás egészségügy, szemészet, bőrgyógyászat, tüdőgyógyászat-allergológia, tüdőgondozó, tüdőszűrés, laboratórium, reumatológia, fizioterápiás kezelések, fül-orr-gégészet, nőgyógyászat, nőgyógyászati ultrahang, onkológia, belgyógyászat EKG, belgyógyászat, hasi ultrahang, fogászat, pszichiátria-addiktológia, neurológia.

Szentgotthárd Város egészségügyi koncepciójában megfogalmazottak szerint „...*a város lakóinak érdekében szükséges az elért színvonal megőrzése és fenntartása.*”

Itt kell megemlíteni, hogy a Rendelőintézetben pályázati forrásból (amelyhez az Önkormányzat önerőt is biztosított) jelenleg is olyan beruházás folyik, amely a tetőtér végleges kialakítását szolgálja.

Ezeken túlmenően **az intézmény átadásának** a következő **hátrányait és veszélyeit** látjuk:

- veszélyét érezzük annak, hogy a megyeszékhelytől legtávolabbi ponton lévő szakrendeléseket fogják legelőször leépíteni az esedékes racionalizálások esetén,
- veszélyét érezzük annak, hogy ha nem is leépítik rögtön, de nem jut rá elég figyelem a mindenkori vezetése részéről, így nem lesz, aki az egyes ellátásokat megfelelő szinten biztosítani tudó orvostól gondoskodni fog – az egyes rendelések pedig emiatt fognak megszűnni – az így meginduló leépülést nem fogja senki megállítani – az intézmény szinte magától elsorvad,
- veszélyt látjuk annak is, hogy akár az átadást követően azonnal bezárják az intézményt,
- nemcsak Szentgotthárd, hanem a kistérség többi településén élők ellátásánál is ugyanezeket a veszélyeket látjuk,
- ugyanakkor az intézmény megtartása esetén is megvan a visszafejlődés vagy leépülés veszélye – azzal a különbséggel, hogy az Önkormányzat illetve az intézmény vezetése bizonyosan jobban odafigyel a felmerülő problémákra,
- a Rendelőintézet épülete újnak mondható, a felszereltsége is ennek megfelelő – ezekkel - különösen az épülettel másoknak egyéb céljaik is lehetnek

Az állami fenntartásba adás szerintünk egyetlen **előnye**:

- mostani ismereteink szerint nem leszünk fenntartók – ennek a feladatai elkerülnek tőlünk és a járóbeteg-ellátásra a jövőben nem kell anyagi erőforrásokat biztosítanunk.

**Az intézmény önkormányzati fenntartásban maradása esetén az előnyök és lehetőségek a következők:**

- lehetőséget látunk a változatlan színvonalú ellátás biztosítására,
- az intézmény hatókörét idővel akár még az Őrség vagy Körmend irányába is ki lehetne terjeszteni tekintettel arra, hogy a hasonló jellegű ellátások e területeken is átkerültek az államhoz és nem a települések kezében vannak a járóbeteg-ellátások szervezésének a kérdései,
- Szentgotthárd önkormányzatának és az itt élő embereknek az erőfeszítései vannak a jelenlegi intézmény megépítése és fenntartása mögött. Azt gondoljuk, hogy többek

között ezek miatt, érzelmi okokból is ragaszkodnunk kell ezen ellátás Szentgotthárdon tartásához,

Az önkormányzati fenntartásban maradásnak is megvannak a maga veszélyei:

- mindenképp az, hogy az intézmény fenntartásához jelentős önkormányzati hozzájárulásra lesz szükség – ennek mértéke nem mondható meg előre.
- megvan annak a veszélye is, hogy most jelentős pénzt ráfordítunk a járóbeteg-ellátásra, amiről hamar kiderül, hogy nem tartható fent és az ellátást ezek után mégis átadni kényszerülünk majd.

Elsősorban a **Szentgotthárd Városában, valamint a Szentgotthárdi kistérség / járás településén élők egészségügyi szakellátását szem előtt tartva a jelenlegi feladat ellátási forma megőrzése lenne a célszerű.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és tárgyában dönteni szíveskedjen.

#### **Határozati javaslat:**

- A.** / Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy DÖNT, hogy 2013. április 30-át követően is **VÁLLALJA** az egészségügyi járóbeteg-szakellátási feladatok ellátását. A Képviselő-testület felkéri Huszár Gábor polgármestert, hogy a döntésről a megadott határidőig tájékoztassa Balog Zoltán egészségügyért felelős emberi erőforrások minisztert.

Határidő: 2013. február 15.

Felelős : Huszár Gábor polgármester  
dr. Gábor László Önk. és Térségi Erőforrások vezető

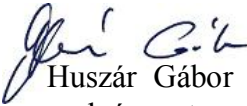
- B.** / Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy DÖNT, hogy 2013. április 30-át követően **NEM VÁLLALJA** az egészségügyi járóbeteg-szakellátási feladatok ellátását, azzal, hogy:

- felkéri Huszár Gábor polgármestert, hogy a döntésről a megadott határidőig tájékoztassa Balog Zoltán egészségügyért felelős emberi erőforrások minisztert.
- az alapellátások megszervezésének lehetőségeire készüljön előterjesztés a februári képviselő-testületi ülésre.

Határidő: tájékoztatásra: 2013. február 15., előterjesztésre: februári képviselő-testületi ülés

Felelős : Huszár Gábor polgármester  
dr. Gábor László Önk. és Térségi Erőforrások vezető

Szentgotthárd, 2013. január 17.

  
Huszár Gábor  
polgármester

Ellenjegyezte:

Dr. Dancsics Zsolt  
jegyző 

## **Előterjesztés** **a Képviselő-testület 2013. január 30-i ülésére**

Tárgy: **A szentgotthárdi mozi jövője**

Tisztelt Képviselő-testület!

A szentgotthárdi Kossuth Filmszínház idén 100 éves! 1913-ban Edelson és Hülle óragyári alkalmazottak építették az Uránia Mozgóképszínháznak nevezett, ma is álló mozi-épületet. A megnyitó december 8-án volt. Hangosfilmeket 1932-től vetítenek benne. Neve később Júlia Mozgóképszínházra változott. Nagytermét színházi előadásra és egyéb összejövetelekre is használták. A felszabadulás után egy ideig nem működött, később többször átalakították (1955; Kossuth Mozi, 1963-64.).

Szentgotthárd Város Közművelődési Konceptiója tartalmazza, hogy az Önkormányzatnak eltökélt szándéka, hogy filmszínház működjön a városban, fontosnak tartja a filmkultúra terjesztését és egy olyan működő egység létrehozását, ami a kultúrának ezt az ágát továbbra is élteni, sőt fejleszti. A filmekhez való hozzáférés biztosítása tehát a koncepcióban is megfogalmazott önkormányzati feladat. A helyi önkormányzatokról szóló törvény is a települési önkormányzatok feladatai között sorolja fel a közösségi tér biztosítását és a közművelődési tevékenységet is, jóllehet, hogy maga határozza meg - a lakosság igényei alapján, anyagi lehetőségeitől függően -, hogy ezek között mely feladatokat, milyen mértékben és módon lát el.

A mozi üzemeltetésével legutóbb 2010. évben foglalkozott a Képviselő-testület: az üzemeltetéssel Talabér Ernő helyi vállalkozót bízta meg 5 évre. Az Önkormányzat az üzemeltetés fejében biztosította a Mozi épületének és a Mozihoz tartozó vagyontárgyak ingyenes használatát, továbbá a rezsiköltségekhez évi 1.080.000,- Ft támogatást biztosított az Üzemeltető számára azzal, hogy ez az összeg a gáz- és elektromos energia árak emelkedésének arányában növelendő. Mivel önkormányzati tulajdonú ingatlanról van szó, az esetleges felújítások költségeinek biztosítására – a kisebb költségigényű, illetve a meghatározott karbantartási munkák kivételével – az Önkormányzat vállalt kötelezettséget. Több felújítás is történt az elmúlt években az épületben, a legfontosabb a székek cseréje volt a 2006. évben, amelynek során az új székek vételárát – a szerződésben vállalt kötelezettségének megfelelően - az Önkormányzat biztosította. Ugyanakkor a régi székek kiszerezéséről, az új székek beszereléséről, a nagyterem kifestéséről, a parketta felújításról stb. az Üzemeltető gondoskodott.

A mozi épülete azonban további fejlesztésekre szorul. A lentebb részletesebben tárgyalt digitalizációs átállás mellett a **hátsó mosdó helyiségek felújítása vagy „belülre” költöztetése elengedhetetlen.**

### **DIGITALIZÁCIÓ:**

2013. januárjától a filmkínálat gyakorlatilag teljes egészében a digitális technológiát követeli meg. A multiplexek 2012. évben szinte teljesen digitalizálták a mozi-parkjukat és ezért a nagyobb filmforgalmazók fokozatosan áttértek a digitális kópiák gyártására és terjesztésére, olyannyira, hogy mára már gyakorlatilag nincs olyan új filmjük, amelyet a régi, 35 mm-es formátumban gyártnak le. Emiatt az önálló mozik ma olyan versenyhelyzetbe kerültek,

amelyben **ha nem fejlesztenek, digitális gépek nélkül nem fognak tudni új filmeket vetíteni. Így van ez a szentgotthárdi filmszínház esetében is: a következő hónapokra az Üzemeltető gyakorlatilag már nem tud műsort összeállítani.**

Amennyiben sikerülne a szentgotthárdi mozi digitalizálni, a DCI (Digital Cinema Initiatives) technológiával történő vetítés eredményeképpen új filmeket is tudna vetíteni a mozi egyből a megjelenést követően, a multiplex mozikkal szinte egy időben, a premier időpontjával párhuzamosan. Eddig szinte kizárólag a multiplexeknek volt lehetőségük - innentől kezdve nem kellene hónapokat várni az új filmekre Szentgotthárdon és nem kellene az érdeklődő közönségnek emiatt Szombathelyre / Zalaegerszegre utazni. A digitális átállás előnyei közé sorolható tehát nemcsak a lényegesen jobb hang- és képminőség, a gazdagabb programkínálat, de a mozi látogatottságának várható jelentős emelkedése is. A digitális rendszer továbbá 3D-re is fejleszthető, illetve egy műholdvevő felszerelésével akár sporteseményeket / koncerteket / színházi előadásokat stb. is élőben közvetíteni lehetne a közönségnek.

## **A DIGITALIZÁCIÓ VÁRHATÓ KÖLTSÉGEI:**

A szentgotthárdi mozi digitalizációjának kérdésével már 2012. szeptembere óta foglalkozunk. Az aktuálisan kapcsolódó pályázati lehetőséggel sajnos nem tudtunk élni, ugyanis annak feltételrendszerét egy olyan kisvárosi önkormányzat, mint Szentgotthárd, nem tudta/tudja vállalni. Az elmúlt hónapokban több szakemberrel is beszéltünk, helyszíni bejárásokra is sor került. Ezek eredményeképpen több, tájékoztató jellegű ajánlatot is beszereztünk, új és használt berendezésekre egyaránt. Mivel a használt berendezésekre gyakorlatilag hasonló áron kaptunk ajánlatokat, az elavultság és a garanciával kapcsolatos problémákra is tekintettel új berendezések beszerzését tartjuk szerencsésnek. Új berendezés kapcsán a legjobb, helyszíni bejárást követően készített ajánlat a következő fő paramétereket tartalmazza:

### **2D VETÍTŐRENDSZER:**

**„Christie CP2210 Solaria + IMB + NAS (4x1TB)**

*2D DCI vetítőrendszer integrált kijátszóval és 2+3TB háttértárral*

**NEC E222W**

*22" képméretű kontroll monitor HDCP kompatibilis bemenettel*

**Philips BDP7700**

*3D BluRay lejátszó USB flash meghajtóval*

**DCI állvány**

*egyedi tervezésű, állítható magasságú állvány Christie Solaria sorozathoz*

**Kiegészítők**

*digitális és analóg kábelek, jelszétosztó erősítő, hálózati switch*

**Rendszerintegráció**

*35mm rendszer átalakítása, erősáram és légtechnika felkészítése, hangrendszer beszabályozása, 2D DCI rendszer telepítése és üzembe helyezése nemzetközi regisztrációval”*

....

*„Vételár kifizetése részletekben*

*Önerő / induló részlet (szerződésalkötéskor) 13.053.125,- Ft + ÁFA*

*havi részlet - 2-24. hónap havonta 292.125,- Ft + ÁFA*

*Futamidő végén mindösszesen nettó 19.772.000,- Ft + ÁFA”*

...

**„Ajánlatunk a fenti rendszerre a vételár egy összegben történő kifizetése esetén 17.195.000 Ft +ÁFA” (bruttó: 21.837.650,- Ft)**

### **3D VETÍTŐRENDSZER KIEGÉSZÍTÉS:**

**„XpanD Passive 3D rendszer**

Passzív 3D rendszer Christie CP2210 vetítőhöz – ezüst vetítési felület szükséges, a műanyag keretes szemüveg a jegyárba beépíthető, illetve a néző számára átadható.

**Spectral 3D vászon**

XpanD Passive 3D rendszerrel kompatibilis vetítési felület, oldalfeszíthető, 9.2x4.1 hasznos (vetíthető) mérettel

**Rendszerintegráció**

3D rendszer telepítése a 2D DCI rendszerhez, ezüst vászon szerelése a meglévő vászonkeretre”

...

**„3D kiegészítés vételára nettó 3.300.000 Ft +ÁFA” (bruttó 4.191.000,- Ft)**

...

**„1000db XpanD 3D szemüveg 174.000 Ft +ÁFA /csomag” (bruttó 220.980,- Ft)**

Bár a fenti 2D vetítőrendszer ára a működéshez szükséges 1db 2kW –os xenon cserelámpát magában foglal, egy cserelámpa ára:

**„Christie CDXL-20SD Xenon lámpa 276.000 Ft +ÁFA /db” (bruttó: 350.520,- Ft)**

Az ajánlatban szereplő, fenti árak tartalmazzák a teljes projekt menedzsmentjét, a digitális vetítőrendszer meglévő rendszerbe történő integrációját, az erősáramú rendszer, légtechnika és 35mm –es vetítőrendszer átalakítását, továbbá a kapcsolódó oktatást az intézmény által kijelölt személyek részére. A telepítésre és üzembe helyezésre kerülő rendszerelemekre 36 hónap gyártói garanciát vállal az ajánlat tevője. Szállításra a szerződéskötéstől számított 5 héten belül kerülhet sor.

Néhány más városban a közelmúltban végzett digitalizáció bekerülési költsége is azt támasztja alá, hogy ennek költsége várhatóan tényleg nettó 17,2 M Ft (bruttó 22 M Ft), 3D rendszerrel együtt nettó 20,5 M Ft (bruttó 26 M Ft) körül alakulhat. Természetesen ez akkora összeg, hogy **kizárólag közbeszerzési eljárás lebonyolítását követően (nyílt eljárás vagy ennél gyorsabb: hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás keretében) lehet megrendelni a szentgotthárdi filmszínház digitalizációját.**

**A rendszer karbantartása:** A rendszer karbantartására is kértünk előzetesen egy ajánlatot, ebben a rendelkezésre állás havi díja nettó 30-40 ezer Ft között mozog. Mivel várhatóan legkevesebb 36 hónapig garancia lesz a berendezésre, illetve, hogy a rendelkezésre állás és a „sima” garancia között annyi a különbség, hogy nem feltétlenül azonnal tudnak a felmerült problémával foglalkozni, a karbantartás kérdéskörére a későbbiek során lehet érdemes visszatérni.

Amennyiben a digitális berendezést az Önkormányzat a beszerzést követően bérbe adja, úgy az ÁFA visszaigényelhető – emiatt a **bérbeadásban történő működtetés** lenne szerencsés: elsősorban a jelenlegi üzemeltetővel történő megállapodás jöhet szóba, ennek sikertelensége

esetén más üzemeltetővel, például akár a SZET-tel történő megállapodás lehetősége merülhet fel.

## **ÜZEMELTETÉS A DIGITALIZÁCIÓT KÖVETŐEN:**

Az új technológia bevezetése a szakemberek szerint más városokban is a nézőszám jelentős emelkedésével járt. A digitalizációt követő premiervetítések lehetőségével – feltételezhetően - a helyi, a kistérségi, de talán az Őrség jó részének vagy a szomszédos, mozi nélkül maradt város Körmen és környékének nézőközönségére számíthat majd a szentgotthárdi mozi – tehát jelentős bevétel növekedést érhetünk el a belépődíjak eladásából. Az új technológia természetesen a jelenlegi jegyárak emelkedését is maga után vonja.

A digitalizáció utáni üzemeltetés több kérdést is felvet. A bérbeadásban történő működtetésben gondolkodva: az üzemeltetőt érdekeltté kell tenni abban, hogy minél nagyobb nézőszámot produkáljon a szentgotthárdi filmszínház: a jegyeladásokból származó bevétel százalékos megosztása lehet indokolt. Mekkora legyen ez a százalékos megosztás? Jelenleg évi 1.080.000,- Ft támogatást biztosít az Önkormányzat az Üzemeltető számára azzal, hogy ez az összeg az energia árak emelkedésének arányában növelendő. A bérbeadás során ezt az összeget és / vagy az Üzemeltető egyéb kiadásait (pl: a bevétel 45-50 százalékáig terjedő jogdíjak, a premiervetítések kötelezettségei, stb.) a jegybevételekből kellene fedezni, azonban az e feletti bevételt várhatóan százalékos arányban kellene megosztani az Üzemeltető és az Önkormányzat között. A bevételekből a szükséges további fejlesztéseket is meg kell valósítani (lásd: mosdóhelyiségek rendbetétele / épületen „belüli” elhelyezése.)

Az üzemeltetés lehetőségeivel egy újabb előterjesztés keretében foglalkozunk majd, miután döntés született a rendszer beszerzéséről.

## **A 100 ÉVES JUBILEUM KAPCSÁN:**

A szentgotthárdi mozi kapcsán igazi válaszút elé érkezett Szentgotthárd: a tét az, hogy végrehajtsuk a szükséges technikai fejlesztést, behozzuk-e Szentgotthárdra a 2D-s és 3D-s mozit, ezzel komoly esélyt adunk a teljes megújulásnak vagy ezt nem tesszük és a 100. születésnap előtt bezárjuk a filmszínházat. Amennyiben a Tisztelt Képviselő-testület a fejlesztés mellett dönt, Vas megyében továbbra is Szentgotthárd marad az egyetlen megyeszékhelyen kívüli település, ahol folyamatosan játszó filmszínház működik. Ebben az esetben érdemes továbbgondolni a mozi jövőjét.

Az üzemeltetés formáján túl ennek egyik fontos eleme a filmszínház elnevezése: eldöntésére néhány hónap múlva készítenénk előterjesztést. Annyit azonban előzetesen jelzünk, hogy tekintettel arra a tényre, hogy a szentgotthárdi mozi csupán a 60-es évektől viseli a Kossuth Filmszínház nevet, de tudvalevő, hogy Kossuth Lajos nem a filmkultúra területén szerzett halhatatlan érdemeket, arra fogunk majd javaslatot tenni, hogy a szentgotthárdi mozit **Csákányi Lászlóról** nevezze el az Önkormányzat. Köztudomású ugyanis, hogy Csákányi László a szentgotthárdi gimnázium tanulója volt, érettségi tablóképe ma is látható a gimnázium tablói között. Csákányi László még ma is az ország egyik legnépszerűbb színésze, klasszikus filmek tucatjaiban szerepelt - ilyen szempontból városunk és gimnáziumunk egyik büszkesége a színművész. Mindezekhez kapcsolódóan további javaslataink is lesznek.



Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, az abban foglaltakat támogatni szíveskedjen.

**Határozati javaslat:**


Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szentgotthárdi Kossuth Filmszínház digitális (DCI) és 3D technológiára alkalmas átalakításának költségét legfeljebb bruttó **26.6** millió forinttal biztosítja a működési céltartalék terhére, az alábbiakkal:

- a fejlesztés megvalósítására közbeszerzési eljárás lebonyolítását követően köthető szerződés,
- a működtetéséről a beszerzést követően elsősorban bérbeadás útján kell gondoskodni, ennek részletes feltételeiről készüljön külön előterjesztés a Képviselő-testület számára.

Határidő: azonnal

Felelős: Huszár Gábor polgármester  
dr. Gábor László Önk. és Térségi Erőforrások vezető

Szentgotthárd, 2013. január 17.

  
dr. Gábor László  
Önkormányzati és Térségi Erőforrások  
vezető

Ellenjegyezte:

Dr. Dancsics Zsolt  
jegyző 

## **Előterjesztés** **a Képviselő-testület 2013. január 30-i ülésére**

Tárgy: **Múzeum alapító okiratának módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2012. októberi és novemberi ülésén is foglalkozott már a szentgotthárdi múzeum átvételével: az Önkormányzat 2013. január 01. időponttól a Móra Ferenc Városi Könyvtárral együtt, egy intézményben működteti a Pável Ágoston Helytörténeti és Szlovén Nemzetiségi Múzeumot → a Képviselő-testület novemberi döntése alapján az intézmény neve Móra Ferenc Városi Könyvtár és Múzeum, tagintézménye pedig a Pável Ágoston Múzeum.

Tájékoztatjuk a Képviselő-testületet, hogy az átadás-átvétellel kapcsolatos eljárás nem zajlott / zajlik gördülékenyen, a múzeum fenntartásával kapcsolatos információk nehezen és csak részletekben kerültek / kerülnek a birtokunkba.

A novemberi képviselő-testületi ülésen elfogadottaknak megfelelően az alapító okiratot bejegyzésre megküldtük a Magyar Államkincstárnak. Az Államkincstár a törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzéssel kapcsolatban január 15-én hiánypótlást küldött, néhány adat pontosítására, korrigálására szorul, ezzel együtt kéri a benyújtott képviselő-testületi határozatot hatályon kívül helyezni és a módosító okiratot a hiányosságok figyelembevételével újra elkészíteni és egy új határozatban az alapító és a módosító okiratot újra elfogadni. Az Államkincstár kérésének megfelelően a módosító okiratot és az alapító okiratot újra elkészítettük – lásd: az előterjesztés **1. és 2. számú melléklete**.

A novemberi képviselő-testületi ülésen elfogadottakhoz képest kettő változást is eszközöltünk a hivatkozott mellékletekben:

- **a tagintézmény neve** már nem „*Pável Ágoston Múzeum*”, hanem „*Pável Ágoston Helytörténeti és Szlovén Nemzetiségi Múzeum*”.
- **a tagintézmény besorolása** már nem „*közérdekű muzeális gyűjtemény*”, hanem „*közérdekű muzeális kiállítóhely*”: december végén, még a Vas Megyei Múzeumok Igazgatósága fenntartása idején módosították a szentgotthárdi múzeum működési engedélyét ezzel, ugyanis az intézmény a gyűjteményi besorolás feltételeit nem biztosította, mert muzeológust itt nem alkalmaztak. A „gyűjtemény” besorolás csupán ennyiben különbözik a „kiállítóhely” besorolástól, minden más feltétel, így a nyitvatartási kötelezettség is ugyanaz (a november 1-jétől március 31-ig terjedő időszak kivételével – hetente legalább három napon át – beleértve a hétvége egyik napját – naponta négyórás nyitva tartás).

A folyamatban lévő pályázati fenntartási kötelezettségek előírnak muzeológus részvételével tartandó foglalkozásokat is. Kérdéses, hogy ez a fenntartási kötelezettség minket terhel-e, hiszen egyes információk szerint a szentgotthárdi kiállítóhely csupán megvalósítási helyszín és nem konzorciumi partner volt a pályázatban. A vonatkozó pályázati anyagok azonban még mindig nem kerültek átadásra, így ezt egyelőre nem tudjuk biztosan eldönteni. Mindenesetre javaslatunk szerint marad a „kiállítóhely” besorolás, és amennyiben muzeológust / múzeumpedagógust kell alkalmaznunk a pályázati fenntartási kötelezettség miatt, azt megbízással tesszük majd.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a tárgyban dönteni szíveskedjen.

**Határozati javaslat:**

- 1.) Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 272/2012. számú képviselő-testületi határozatát hatályon kívül helyezi, ezzel párhuzamosan a Móra Ferenc Városi Könyvtár alapító okiratát az 1. és 2. számú melléklet szerint módosítja.

Határidő: azonnal


Felelős: Huszár Gábor polgármester  
Somorjainé D. Zsuzsanna pénzügyi vezető  
Molnár Piroska igazgató

- 2.) Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete intézmény működési engedélyének módosítását kezdeményezi az előterjesztésben és az alapító okiratban foglaltakkal összhangban.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Gábor László Önk. és Térségi Erőforrások vezető  
Molnár Piroska igazgató

Szentgotthárd, 2013. január 16.

  
Huszár Gábor  
polgármester

Ellenjegyezte:

  
Dr. Dancsecs Zsolt  
jegyző

# MÓDOSÍTÓ OKIRAT

## **1.) Az alapító okirat bevezető része az alábbiakra módosul:**

Szentgotthárd Város Képviselő-testülete a rendelkezésre álló dokumentumok alapján az **1954 évben a Járási Tanács Szentgotthárd által létesített (alapított) Járási Könyvtár** (alapításkori név) **Móra Ferenc Városi Könyvtár és Múzeum** (jelenlegi név) intézmény számára ~~az 1991. évi XCI. törvény 16.§ (3) bekezdése előírásai szerint végzett felülvizsgálat alapján az 1992. évi XXXVIII. törvény, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§-a és az államháztartásról szóló törvény végrehatásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 5.§-a alapján, figyelemmel a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 46.§-a valamint a 37/A. § (7) bekezdésére foglaltak alapján az alábbi alapító okiratot adja ki:~~

## **2.) Az alapító okirat 1.pontja a következőkre módosul:**

**1. A költségvetési szerv neve: Móra Ferenc Városi Könyvtár és Múzeum**

## **3.) Az alapító okirat 2. pontja az alábbiak szerint változik:**

**2. A költségvetési hely székhelye: 9970 Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 2.**

## **4.) Az alapító okirat 3. pontja az alábbiakra módosul:**

**3. A költségvetési szerv telephelyei:**

**Fiókkönyvtár /1/:** 9970 Szentgotthárd – Farkasfa, Farkasfai u. 9.  
9970 Szentgotthárd – Jakabháza, Fő u. 18.  
9970 Szentgotthárd – Ráabafüzes, Kodály Z. u. 2.  
9970 Szentgotthárd – Rábatótfalu, Tótfalusi u. 145.

**3.1. Tagintézménye:** Pável Ágoston Helytörténeti és Szlovén Nemzetiségi Múzeum  
9970 Szentgotthárd, Hunyadi út.6.

## **5.) Az alapító okirat 4. pontja az alábbiakra változik:**

**4.A költségvetési szerv közfeladata:** Könyvtári, levéltári tevékenység Gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja, tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól, biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését, részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 37/A. §, 42.§, 46.§-a alapján gondoskodik a kulturális javak meghatározott anyagának folyamatos gyűjtéséről, nyilvántartásáról, megőrzéséről és restaurálásáról, tudományos feldolgozásáról és publikálásáról, valamint kiállításokon és más módon történő bemutatásáról, közművelődési és közgyűjteményi feladatok ellátásáról

## **6.) Az alapító okirat 5. pontja az alábbiak szerint módosul:**

## **5. A költségvetési szerv tevékenysége:**

### **5.1 A költségvetési szerv alaptevékenysége:**

Feladata a működési engedélyében meghatározott gyűjtőkörébe tartozó kulturális javak gyűjteménygondozása, tudományos feldolgozása és publikálása, valamint hozzáférhetővé tétele. Ennek keretében:

#### 5.1.1. Múzeum

5.1.1.1 Biztosítja a nyilvántartásában lévő kulturális javakhoz való hozzáférést az alábbiak szerint:

- a kulturális javak egységes szaktudományos szempontok szerint, tudományos szaktevékenység keretében kialakított, nyilvántartott és dokumentált együttesét őrzi, gondozza és kiállításon bemutatja;
- biztosítja a kulturális javakhoz kapcsolódó kutatási tevékenység lehetőségét;
- kultúraközvetítő, közművelődési tevékenységével hozzájárul az egész életen át tartó tanulás folyamatához;
- közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat rendez;
- együttműködik a nevelési-oktatási intézményekkel és múzeumpedagógiai programjaival segíti az iskolai és iskolán kívüli nevelés céljainak elérését;
- elvégzi a kulturális javak múzeumpedagógiai célú feldolgozását, folyamatosan megújuló múzeumpedagógiai és múzeumandragógiai programkínálatot biztosít;
- az intézmény turisztikai vonzerejének felhasználásával, a látogatóknak nyújtandó szolgáltatásokkal helyi és országos szinten elősegíti a gazdaság élénkítését.

5.1.1.2. Feladata ellátásában együttműködik muzeális intézményekkel, a kulturális örökség más értékeit gondozó intézményekkel, így különösen a könyvtárakkal, levéltárakkal és a közművelődés intézményeivel, továbbá tudományos köztestületekkel, a köznevelés és a felsőoktatás, valamint a szakképzés intézményeivel.

5.1.1.3. Szabad kapacitásai terhére kiállítások megrendezésével, kulturális javak kölcsönzésével, valamint tudományos, állományvédelmi és közönségkapcsolati tevékenységgel kapcsolatos szolgáltatást nyújthat.

5.1.1.4. Gyűjtőterületére kiterjedően a megyei hatókörű városi múzeummal kötött megállapodás alapján elláthatja a megyei hatókörű városi múzeum alábbi feladatait, vagy azok egy részét:

- gyűjtőkörében szakmai tanácsadást folytat a muzeális intézmények szakmai együttműködése, munkájuk összehangolása, valamint az egyéb kulturális javak védelme érdekében;
- részt vesz a szellemi kulturális örökség védelmével kapcsolatos helyi tevékenységek koordinálásában és szakmai támogatásában;
- muzeológiai, múzeumpedagógiai, képzési és restaurálási szakmai-módszertani központként működik.

5.1.1.5. [A magyarországi szlovének történetét és néprajzát bemutató állandó kiállítás.](#)

#### 5.1.2. Könyvtár

##### 5.1.2.1. Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása

[A könyvtár gyűjtőköri szabályzatában meghatározott módon – a használói és helyi igényeknek megfelelően – gyarapítja dokumentumállományát: könyveket, folyóiratokat, hangzó- és képdokumentumokat, helyismereti dokumentumokat szerez be vásárlás, ajándékozás, csere vagy kötelezpéldány-szolgáltatás útján.](#)

[A beszerzett művekről egyedi és csoportos nyilvántartást vezet.](#)

5.1.2.2. [A könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme.](#)

A könyvtár a feltáró munka során az állományába kerülő dokumentumokról az őket jellemző formai és tartalmi jegyek alapján leírásokat készít, ezekből hagyományos és számítógépes katalógusokat készít. A könyvtári állomány megőrzésével és védelmével kapcsolatos tevékenységet végez: raktározza, kötteti, portalanítja a dokumentumokat.

#### 5.1.2.3. Könyvtári szolgáltatások

A könyvtár a beszerzett dokumentumokat kölcsönzéssel, helyben használattal rendelkezésre bocsátja. Tájékoztatást nyújt használóinak a könyvtár működéséről, a könyvtári dokumentumokról, közhasznú információkat szolgáltat. Általános tájékoztató tevékenységet, e-tanácsadást végez.

Közönségkapcsolati és kulturális tevékenysége keretében író-olvasó találkozókat, kiállításokat, előadásokat szervez, könyvtárhasználati foglalkozásokat, olvasótáborokat, szakköröket szervez.

A kistérség könyvtári szolgáltatóhelyei számára szolgáltatásokat nyújt.

Helyismereti témában kutatást végez és publikációs tevékenységet folytat.

#### **5.2 A költségvetési szerv államháztartási szakágazat szerinti besorolása:**

910100 Könyvtári, levéltári tevékenység

910200 Múzeumi tevékenység

#### **5.3. A költségvetési szerv alaptevékenységének államháztartási szakfeladat szerinti besorolása:**

180 000 Nyomdai, és egyéb sokszorosítási tevékenység (~~Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás~~)

581100 Könyvkiadás

639990 Múzeumi nem sorolt egyéb információs szolgáltatás

680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

821000 Adminisztratív, kiegészítő szolgáltatás (~~Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatások~~)

855937 Múzeumi nem sorolt egyéb felnőttoktatás

910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása

910122 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme

910123 Könyvtári szolgáltatások  
910201 ~~Múzeumi gyűjteményi tevékenység~~  
910202 ~~Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység~~  
910203 ~~Múzeumi kiállítási tevékenység~~  
910204 ~~Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység~~  
910501 ~~Közművelődési tevékenységek, és támogatásuk~~

#### **5.4. Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem végez.**

### **7.) Az alapító okirat 6. pontja az alábbiak szerint módosul:**

#### **6. A költségvetési szerv illetékessége, működési köre:**

**Könyvtár működési köre:** Szentgotthárd közigazgatási területe, valamint a könyvtári szolgáltatást igénybe vevő, vele együttműködési megállapodást kötő önkormányzatok és szervezetek: Alsószölnök, Apátistvánfalva, Csörötnek, Felsőszölnök, Gasztony, Kétvölgy, Magyarlak, Nemesmedves, Orfalu, Rábagyarmat, Rátót, Rönök, Szakonyfalu, Vasszentmihály Önkormányzata, valamint a III. Béla Szakképző Iskola, 9970 Szentgotthárd, Honvéd út 10.

**Múzeum működési köre:** Szentgotthárd közigazgatási területe

### **8.) Az alapító okirat 7. pontja az alábbiak szerint módosul:**

#### **7. Alapítói jogokkal felruházott irányító szerv(einek) neve, címe:**

Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (9970 Szentgotthárd, Széll K, tér 11.)

### **9.) Az alapító okirat az 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15. pontokkal egészül ki.**

#### **8. A költségvetési szerv irányító szervének neve, székhelye:**

Szentgotthárd Város Önkormányzata Képviselő-testülete (9970 Szentgotthárd, Széll K, tér 11.)

#### **9. A költségvetési szerv jogelőd szerve:**

- Városi Könyvtár (9970 Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 2.)
- Vas Megyei Múzeumok Igazgatósága (9700 Szombathely, Kisfaludy Sándor utca 9.)

#### **10. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:**

A költségvetési szerv vezetője a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) , és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezése tárgyában született 150/1992. (XI. 20.) Kormányrendelet (a továbbiakban Kjt. vhr.) alapján nyilvános pályázat útján kerül kiválasztásra.

A vezető ~~kinevezésének~~ **megbízásának** és illetménye megállapításának jogát a képviselő-testület, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

#### **11. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok:**

A költségvetési szerv szakalkalmazottjainak és egyéb közalkalmazottjainak foglalkoztatási jogviszonyára a Kjt., valamint a Kjt. vhr. rendelkezései az irányadóak.

Egyes a Kjt., illetve a Kjt. vhr. hatálya alá nem tartozó alkalmazottak foglalkoztatási jogviszonyára a Munka Törvénykönyve rendelkezései az irányadóak.  
Az egyéb jogviszonyokra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadóak.

### **12. Gazdálkodási besorolása:**

Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv. A költségvetési szerv saját költségvetéssel rendelkezik, önálló gazdálkodási jogköre és felelőssége van. Az alaptevékenységét önállóan látja el azzal, hogy a pénzügyi, gazdálkodási, számviteli feladatait a szentgotthárdi Polgármesteri Hivatal látja el az irányító szerv által jóváhagyott együttműködési megállapodás alapján.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglaltak szerint muzeális feladatok ellátására létesített – a képviselő-testület által meghatározott feladatot ellátó – intézmény.

### **13. Szakmai besorolás:**

*Könyvtár:* középszintű ellátást nyújtó, általános gyűjtőkörű nyilvános könyvtár, ellátórendszeri központ, alapellátást nyújtó nemzeti könyvtár

*Múzeum:* közérdekű muzeális **gyűjtemény**, kiállítóhely, gyűjtőterülete kiterjed a szentgotthárdi kistérség területére.

### **14. A költségvetési szerv vagyoni feletti rendelkezési jogai:**

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII. törvény alapján az alapító használatába/vagyonkezelésébe adott ingatlan, valamint az ingó vagyoni feletti rendelkezési jog a vagyoni használati jogának gyakorlására és rendeltetés szerű használatára terjed ki.

Az intézmény leltárában szereplő kulturális javak elidegenítésére, kölcsönbe adásáról, cseréjére a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján kerülhet sor.

Az önkormányzat tulajdonában és a költségvetési szerv használatába adott vagyontárgyak feletti rendelkezési jog önállóan illeti meg a költségvetési szervet.

**15. Az intézmény képviselőjére jogosultak:** Az intézmény vezetője, vagy az általa megbízott dolgozó.

## **10.) Az alapító okirat Záradéka az alábbi szövegre módosul:**

### **Záradék:**

Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot a ..... / 2012. számú Képviselő-testületi határozattal fogadta el, amely okirat A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII. törvény 30.§ (3) bekezdése alapján – a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

Szentgotthárd, 2013. január 30.



.....  
polgármester

.....  
jegyző

**2. számú melléklet**

## **A L A P Í T Ó   O K I R A T**

Szentgotthárd Város Képviselő-testülete a rendelkezésre álló dokumentumok alapján az **1954 évben a Járási Tanács Szentgotthárd** által létesített (alapított) **Járási Könyvtár** (alapításkori név) **Móra Ferenc Városi Könyvtár és Múzeum** (jelenlegi név) intézmény

számára az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§-a és az államháztartásról szóló törvény végrehatásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 5.§-a alapján, figyelemmel a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 46.§-a valamint a 37/A. § (7) bekezdésére foglaltak alapján az alábbi alapító okiratot adja ki:

**1. A költségvetési szerv neve:** Móra Ferenc Városi Könyvtár és Múzeum

**2. A költségvetési hely székhelye:** 9970 Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 2.

**3. A költségvetési szerv telephelyei:**

**Fiókkönyvtár /1/:** 9970 Szentgotthárd – Farkasfa, Farkasfai u. 9.  
9970 Szentgotthárd – Jakabháza, Fő u. 18.  
9970 Szentgotthárd – Rábafüzes, Kodály Z. u. 2.  
9970 Szentgotthárd – Rábatótfalu, Tótfalusi u. 145.

**3.1. Tagintézménye:** Pável Ágoston Helytörténeti és Szlovén Nemzetiségi Múzeum  
9970 Szentgotthárd, Hunyadi út.6.

**4. A költségvetési szerv közfeladata:**

Könyvtári, levéltári tevékenység, gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja, tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól, biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését, részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 37/A. §, 42.§, 46.§-a alapján gondoskodik a kulturális javak meghatározott anyagának folyamatos gyűjtéséről, nyilvántartásáról, megőrzéséről és restaurálásáról, tudományos feldolgozásáról és publikálásáról, valamint kiállításokon és más módon történő bemutatásáról, közművelődési és közgyűjteményi feladatok ellátásáról

**5. A költségvetési szerv tevékenysége:**

**5.1. A költségvetési szerv alaptevékenysége:**

Feladata a működési engedélyében meghatározott gyűjtőkörébe tartozó kulturális javak gyűjteménygondozása, tudományos feldolgozása és publikálása, valamint hozzáférhetővé tétele. Ennek keretében:

**5.1.1. Múzeum**

5.1.1.1. Biztosítja a nyilvántartásában lévő kulturális javakhoz való hozzáférést az alábbiak szerint:

- a kulturális javak egységes szaktudományos szempontok szerint, tudományos szaktevékenység keretében kialakított, nyilvántartott és dokumentált együttesét őrzi, gondozza és kiállításon bemutatja;
- biztosítja a kulturális javakhoz kapcsolódó kutatási tevékenység lehetőségét;
- kultúraközvetítő, közművelődési tevékenységével hozzájárul az egész életen át tartó tanulás folyamatához;
- közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat rendez;

- együttműködik a nevelési-oktatási intézményekkel és múzeumpedagógiai programjaival segíti az iskolai és iskolán kívüli nevelés céljainak elérését;
- elvégzi a kulturális javak múzeumpedagógiai célú feldolgozását, folyamatosan megújuló múzeumpedagógiai és múzeumandragógiai programkínálatot biztosít;
- az intézmény turisztikai vonzerejének felhasználásával, a látogatóknak nyújtandó szolgáltatásokkal helyi és országos szinten elősegíti a gazdaság élénkítését.

5.1.1.2. Feladata ellátásában együttműködik muzeális intézményekkel, a kulturális örökség más értékeit gondozó intézményekkel, így különösen a könyvtárakkal, levéltárakkal és a közművelődés intézményeivel, továbbá tudományos köztestületekkel, a köznevelés és a felsőoktatás, valamint a szakképzés intézményeivel.

5.1.1.3. Szabad kapacitásai terhére kiállítások megrendezésével, kulturális javak kölcsönzésével, valamint tudományos, állományvédelmi és közönségkapcsolati tevékenységgel kapcsolatos szolgáltatást nyújthat.

5.1.1.4. Gyűjtőterületére kiterjedően a megyei hatókörű városi múzeummal kötött megállapodás alapján elláthatja a megyei hatókörű városi múzeum alábbi feladatait, vagy azok egy részét:

- gyűjtőkörében szakmai tanácsadást folytat a muzeális intézmények szakmai együttműködése, munkájuk összehangolása, valamint az egyéb kulturális javak védelme érdekében;
- részt vesz a szellemi kulturális örökség védelmével kapcsolatos helyi tevékenységek koordinálásában és szakmai támogatásában;
- muzeológiai, múzeumpedagógiai, képzési és restaurálási szakmai-módszertani központként működik.

5.1.1.5. A magyarországi szlovének történetét és néprajzát bemutató állandó kiállítás.

## **5.1.2. Könyvtár**

5.1.2.1 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása

A könyvtár gyűjtőköri szabályzatában meghatározott módon – a használói és helyi igényeknek megfelelően – gyarapítja dokumentumállományát: könyveket, folyóiratokat, hangzó- és képdokumentumokat, helyismereti dokumentumokat szerez be vásárlás, ajándékozás, csere vagy kötelezpéldány-szolgáltatás útján.

A beszerzett művekről egyedi és csoportos nyilvántartást vezet.

5.1.2.2A könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme.

A könyvtár a feltáró munka során az állományába kerülő dokumentumokról az őket

jellemző formai és tartalmi jegyek alapján leírásokat készít, ezekből hagyományos és

számítógépes katalógusokat készít. A könyvtári állomány megőrzésével és védelmével

kapcsolatos tevékenységet végez: raktározza, kötteti, portalanítja a dokumentumokat.

5.1.2.3. Könyvtári szolgáltatások

A könyvtár a beszerzett dokumentumokat kölcsönzéssel, helyben használattal

rendelkezésre bocsátja. Tájékoztatást nyújt használóinak a könyvtár működéséről, a

könyvtári dokumentumokról, közhasznú információkat szolgáltat. Általános tájékoztató tevékenységet, e-tanácsadást végez.

Közönségkapcsolati és kulturális tevékenysége keretében író-olvasó találkozókat, kiállításokat, előadásokat szervez, könyvtárhasználati foglalkozásokat, olvasótáborokat, szakköröket szervez.

A kistérség könyvtári szolgáltatóhelyei számára szolgáltatásokat nyújt.

Helyismereti témában kutatást végez és publikációs tevékenységet folytat.

## **5.2 A költségvetési szerv államháztartási szakágazat szerinti besorolása:**

910100 Könyvtári, levéltári tevékenység

## **5.3. A költségvetési szerv alaptevékenységének államháztartási szakfeladat szerinti besorolása:**

180 000 Nyomdai, és egyéb sokszorosítási tevékenység

581100 Könyvkiadás

639990 Máshova nem sorolt egyéb információs szolgáltatás

680002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

821000 Adminisztratív, kiegészítő szolgáltatás

855937 Máshova nem sorolt egyéb felnőttoktatás

910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása

910122 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme

910123 Könyvtári szolgáltatások

910203 Múzeumi kiállítási tevékenység

910204 Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység

910501 Közművelődési tevékenységek, és támogatásuk

## **5.4. Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem végez.**

## **6. A költségvetési szerv illetékessége, működési köre:**

**Könyvtár működési köre:** Szentgotthárd közigazgatási területe, valamint a könyvtári szolgáltatást igénybe vevő, vele együttműködési megállapodást kötő önkormányzatok és szervezetek: Alsószölnök, Apátistvánfalva, Csörötnek, Felsőszölnök, Gasztony, Kétvölgy, Magyarlak, Nemesmedves, Orfalu, Rábagyarmat, Rátót, Rönök, Szakonyfalu, Vasszentmihály Önkormányzata, valamint a III. Béla Szakképző Iskola, 9970 Szentgotthárd, Honvéd út 10.

**Múzeum működési köre:** Szentgotthárd közigazgatási területe

## **7. Alapítói jogokkal felruházott irányító szerv(einek) neve, címe:**

Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete  
(9970 Szentgotthárd, Széll K. tér 11.)

**8. A költségvetési szerv irányító szervének neve, székhelye:**

Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete  
(9970 Szentgotthárd, Széll K. tér 11.)

**9. A költségvetési szerv jogelőd szerve:**

- Városi Könyvtár, 9970 Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 2.
- Vas Megyei Múzeumok Igazgatósága, 9700 Szombathely, Kisfaludy Sándor utca 9.

**10. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:**

A költségvetési szerv vezetője a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.), és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezése tárgyában született 150/1992. (XI. 20.) Kormányrendelet (a továbbiakban Kjt. vhr.) alapján nyilvános pályázat útján kerül kiválasztásra.

A vezető megbízásának és illetménye megállapításának jogát a képviselő-testület, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

**11. Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszonyok:**

A költségvetési szerv szakalkalmazottjainak és egyéb közalkalmazottjainak foglalkoztatási jogviszonyára a Kjt., valamint a Kjt. vhr. rendelkezései az irányadóak.

Egyes a Kjt., illetve a Kjt. vhr. hatálya alá nem tartozó alkalmazottak foglalkoztatási jogviszonyára a Munka Törvénykönyve rendelkezései az irányadóak.

Az egyéb jogviszonyokra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadóak.

**12. Gazdálkodási besorolása:**

Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv. A költségvetési szerv saját költségvetéssel rendelkezik, önálló gazdálkodási jogköre és felelőssége van. Az alaptevékenységét önállóan látja el azzal, hogy a pénzügyi, gazdálkodási, számviteli feladatait a szentgotthárdi Polgármesteri Hivatal látja el az irányító szerv által jóváhagyott együttműködési megállapodás alapján.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglaltak szerint muzeális feladatok ellátására létesített – a képviselő-testület által meghatározott feladatot ellátó – intézmény.

**13. Szakmai besorolás:**

*Könyvtár:* középszintű ellátást nyújtó, általános gyűjtőkörű nyilvános könyvtár, ellátórendszeri központ, alapellátást nyújtó nemzetiégi könyvtár

*Múzeum:* közérdekű muzeális gyűjtemény, kiállítóhely, gyűjtőterülete kiterjed a szentgotthárdi kistérség területére.

**14. A költségvetési szerv vagyoni feletti rendelkezési jogai:**

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII. törvény alapján az alapító használatába/vagyonkezelésébe adott ingatlan, valamint az ingó vagyoni feletti rendelkezési jog a vagyoni használati jogának gyakorlására és rendeltetésszerű használatára terjed ki.

Az intézmény leltárában szereplő kulturális javak elidegenítésére, kölcsönbe adásáról, cseréjére a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján kerülhet sor.

Az önkormányzat tulajdonában és a költségvetési szerv használatába adott vagyontárgyak feletti rendelkezési jog önállóan illeti meg a költségvetési szervet.

**15. Az intézmény képvisletére jogosultak:** Az intézmény vezetője, vagy az általa megbízott dolgozó.

**Záradék:**

Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot a ..... / 2013. számú Képviselő-testületi határozattal fogadta el, amely okirat A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII. törvény 30.§ (3) bekezdése alapján – a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

Szentgotthárd, 2013. január 30.

.....

polgármester

.....

jegyző

**Előterjesztés**  
**a Képviselő-testület 2013. január 30-i ülésére**

Tárgy: **Városi évfordulók 2013-ban**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

2013. évben két kerek évfordulója is lesz Szentgotthárdnak:

- ➔ A ciszterek [1183](#)-ban, azaz kereken 830 évvel ezelőtt, [III. Béla](#) király adományozása révén alapítottak [Szentgotthárdon](#) apátságot,
- ➔ 1983-ban Szentgotthárd városi rangot kapott, ennek 30 éves évfordulója van ebben az évben.

A jeles évfordulókat – különböző színvonalas programokkal - méltóképpen lenne szerencsés megünnepelni.

Ennek érdekében január 25-én megalakul a Jubileumi Előkészítő Munkacsoport – elsősorban a Polgármester, a Polgármesteri Hivatal munkatársak és közművelődési munkatársak részvételével. A Munkacsoport a jubileumi évre vonatkozó programtervezetet dolgoz ki.

Mivel ma már minden programnak, rendezvénynek, és ezek megfelelő számú és minőségű propagálásának súlyos költsége van, ezért szükségesnek tartom a **2013. évi költségvetésben erre a feladatra elkülöníteni 5 millió Ft-ot.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést megtárgyalni és tárgyában dönteni szíveskedjen.

**Határozati javaslat:**

**1.)** Szentgotthárd Város Önkormányzata képviselő-testülete egyetért azzal, hogy 2013-ban méltó módon kell megünnepelni Szentgotthárd település megalapításának 830. várossá avatásának 30. évfordulóját. Egyidejűleg ezzel Szentgotthárd Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri

- a Pénzügyi Iroda vezetőjét, hogy a 2013. évi költségvetés tervezésekor a jubileumi évfordulók méltó megünnepelésére különítsen el legfeljebb 5 millió Ft-ot.
- a Polgármestert, hogy minden hónapban számoljon be a Munkacsoport által végzett feladatokról.


Határidő: azonnal

Felelős : Huszár Gábor polgármester

Somorjainé D. Zsuzsanna pénzügyi vezető

dr. Gábor László önkormányzati és térségi erőforrások vezető

Szentgotthárd, 2013. január 17.

  
Huszár Gábor  
polgármester

Ellenjegyezte:

Dr. Dancsics Zsolt  
jegyző 

**ELŐTERJESZTÉS**  
**a Képviselő-testület 2013. január 30-i ülésére**

Tárgy: **Farkasfa Jövőjéért Egyesület kérelme szerződés módosítására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Szentgotthárd Város Önkormányzata a Farkasfa Jövőjéért Egyesülettel 2012. május 10-én kettő támogatási szerződést kötött: az egyiket a városrészi kultúrház karbantartására és takarítására, erre 75.660,- Ft támogatást biztosítva, illetve egy másikat a kultúrház környékének kaszálására, 80.000,- Ft támogatást biztosítva.

Az Egyesület az elmúlt évben több karbantartási munkálatot végzett el, illetve több nagyobb beruházást indított el a településrész kultúrházában. Az épület két bejáratához előtetőt építettek, valamint az orvosi rendelő és a színpad közötti ajtót is kicserélték. Mindkettőre igen nagy szükség volt az épület állagának megőrzése végett. Az előtető megépítésével a bejáratot óvták meg az időjárás viszontagságaitól, az orvosi rendelő és a színpad közötti átjáró ajtó kicserélésével pedig mindkét helyiség rendeltetésszerű használatát tették lehetővé. fontos, hogy az épület Szentgotthárd Város Önkormányzatának a tulajdona, ezeket az állagjavító munkálatokat nekünk kellett volna elvégeznünk. Fontos még, hogy az elvégzett munkákat a városrészen élő közösség tagjai önkéntes munkával végezték el, csak a felmerült anyagköltségeket kellett fizetniük.

**A kaszálásért kapott 80.000,- forintból 27.486,- forintot az Egyesület a karbantartási munkálatok elvégzésére költött el, de ezzel egyidejűleg a kaszálásról is gondoskodott.**

A Farkasfa Jövőjéért Egyesület azzal a kéréssel fordul a Tisztelt Képviselő-testülethez (lásd: **1. számú melléklet**), hogy a **kaszálásért kapott pénzből 27.486,- Ft összegnek a karbantartási munkálatokhoz történő átcsoportosítását engedélyezni szíveskedjen.** A kérelem jóváhagyása az előterjesztés **2. és 3. számú melléklete** szerinti szerződésmódosítással lehetséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a tárgyban dönteni szíveskedjen!


**Határozati javaslat:**

Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Farkasfa Jövőjéért Egyesület kérelmét támogatja, a támogatási összeg átcsoportosítását az előterjesztés 2. számú melléklete szerinti szerződésmódosítás megkötésével engedélyezi.

Határidő: azonnal

Felelős: Szép Renáta civil referens

Szentgotthárd, 2013. január 21.

  
Huszár Gábor  
polgármester

Ellenjegyezte:

Dr. Dancsics Zsolt  




jegyző

**1. számú melléklet**

**Farkasfa Jövőjéért Egyesület**

9981 Szentgotthárd

Farkasfai út 9.

Adószám: 18898677-1-38

**Tárgy: Szerződésmódosítás**

**Szentgotthárd Város Önkormányzata**

9970 Szentgotthárd

Széll Kálmán tér 11.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Farkasfa Jövőjéért Egyesület 2012-ben támogatási szerződést kötött az önkormányzattal a farkasfai kultúrház karbantartására s takarítására valamint a kultúrház és környékének kaszálására. A karbantartásért 75.660.-Ft-ot, a kaszálásért 80.000,- Ft-ot kapott az egyesület. Az év során több nagyobb beruházás, karbantartás történt a kultúrházban. Az egyesület épített az épület kép bejáratához előtető, valamint az orvosi rendelő és a színpad közötti ajtót ki kellett cserélni. A kaszálásért kapott pénzből 27.486,-Ft-ot a karbantartásra költöttünk. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az összeg átcsoportosítását engedélyezze.

Előre is köszönöm szíves megértésüket.

Szentgotthárd, 2013. január 18.

Maradok Tisztelettel:

Bedi Beatrix  
Farkasfa Jövőjéért Egyesület

**2. számú melléklet**

Ikt. sz.: /2013.

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS 1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA

Amely létrejött egyrészről **Szentgotthárd Város Önkormányzata** (9970 Szentgotthárd, Széll K. tér 11. – képviseli: Huszár Gábor polgármester) – a továbbiakban: Önkormányzat, másrészről a **Farkasfa Jövőjéért Egyesület** (9981 Szentgotthárd, Farkasfai u. 9., bírósági nyilvántartási száma: Pk.60029/2008. – képviseli: Némethné Soós Iлона elnök) – a továbbiakban: Támogatott, között, a mai napon, az alábbiak szerint:

### 1. A szerződésmódosítás előzménye és indoka:

**1.1.** A Felek 2012. május 10-én támogatási szerződést kötöttek, amelynek 5.) pontja értelmében a Támogatott az Önkormányzattól 75.660,- Ft támogatást kapott a farkasfai kultúrház *karbantartási és takarítási munkálatainak* elvégzéséhez.

**1.2.** A Felek 2012. május 10-én ugyancsak támogatási szerződést kötöttek a farkasfai kultúrház környéke *kaszálási feladatainak* ellátására. Az e szerződés 6.) pontja szerint elnyert 80.000,- Ft összegből 27.486,- forintot a karbantartási és takarítási munkálatok elvégzésére fordítottak a kultúrház bejárata fölé egy előtető megépítésével továbbá illetve az épületben lévő színpad és az orvosi rendelő közötti ajtó kicserélésével.

**1.3.** Erre tekintettel a Támogatott 2012. január 18-án kezdeményezte az Önkormányzatnál, hogy a kaszálási feladatokra meghatározott támogatás összegét 27.486,- forinttal csökkentse, ezzel párhuzamosan a karbantartási feladatok elvégzésére kapott támogatást összegét 27.486,- forinttal megnövelje.

**1.4.** A Támogatott ezen kérelmet az Önkormányzat a ..../2013. számú képviselő-testületi határozatával támogatta.

### 2. Szerződő Felek közös megegyezéssel a Támogatási szerződés alábbi pontjainak módosításában állapodnak meg:

**A karbantartási és takarítási szerződés 5.) pontjának első mondata a következőképpen módosul:**

*„5.) Az Egyesület részére az Önkormányzat a takarítási és karbantartási feladatok elvégzéséhez támogatást nyújt, melynek értéke 103.146,- Ft, azaz százháromezer-száznegyvenhat Forint.”*

### 3. A kultúrház és környékem kaszálására megkötött szerződés 6.) pontjának első mondata a következőképpen módosul:

*„6.) Az Egyesület a 2. pontban említett feladatok ellátásáért 52.514,- Ft, azaz ötvenkettőezer-ötszáztizennégy forint támogatásban részesül.”*

### 4. Támogatási szerződések 1. számú módosításában nem érintett pontjai változatlan formában érvényben maradnak.

### 5. A Szerződő Felek a jelen magállapodásban külön nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv előírásait tekintik irányadónak.

Jelen szerződést a Szerződő Felek elolvasták, a tartalmát megértették, majd azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Szentgotthárd, 2013. január 30.

.....  
Szentgotthárd Város Önkormányzata

.....  
Farkasfa Jövőjéért Egyesület

Kép.: Huszár Gábor polgármester

Képv.: Némethné Soós Ilona elnök

**Jogi ellenjegyzés:**

.....  
Dr. Dancsecs Zsolt  
Jegyző

**Pénzügyi ellenjegyzés:**

.....  
Somorjainé D. Zsuzsanna  
Pénzügyi vezető

**ELŐTERJESZTÉS**  
**a Képviselő-testület 2013. január 30-i ülésére**

**Tárgy:** A Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosítása.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2012. december 12-i ülésünkön meghozott 303/2012. számú Képviselő-testületi határozatunkban jóváhagytuk a Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának a módosítását. A határozatot, a módosító okiratot és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot megküldtük a Magyar Államkincstár Vas Megyei Igazgatósága részére, ahonnan egy végzést kaptunk, melyben hiánypótlásra hívnak fel minket. A feltárt hiányosságok elsősorban nem a decemberi módosítást érintik, hanem a MÁK az egységes szerkezetű alapító okirat egészét vizsgálta meg. Előzőleg (2012. december 12-én) elkészítettek egy mintát is, melyre a hiánypótlás is utal annyiban, hogy annak megfelelően kell megalkotni a polgármesteri hivatalunk alapító okiratát is.

A hiánypótlási felhívás (végzés) értelmében a mellékelt alapító okiratban az alábbi változtatásokat vezettük át a decemberben elfogadott állapothoz képest:

1. Az alapító okirat mellékelt tervezetét a MÁK által közzétett minta okirat alaki, formai és tartalmi követelményeinek figyelembevételével készítettük el. Így a bevezető rész megszövegezése, a pontok sorrendje, tartalma és a záradék szövege is ennek megfelelő.
2. Töröltük az okiratból a hivatkozásokat (korábban jelölni kellett az egyes módosításokat, hogy azokat mikor, milyen számú határozatában fogadta el a képviselő-testület).
3. A minta okirat alapján határoztuk meg a költségvetési szerv közfeladatát.
4. A gazdálkodási besorolást a végzés illetve a minta alapján javítottuk.
5. Töröltük a korábbi 11.1. és 11.2. pontokat [Tevékenységeinek jellege szempontjából (típusa): ... illetve Feladatellátáshoz gyakorolt funkció szerint (gazdálkodási jogkör): ...]
6. Az alaptevékenységi szakfeladatokat a központi rendeletben [56/2011. (XII. 31.) NGM rendelet] foglaltaknak megfelelően tüntettük fel, töröltük a nem a hivatal, hanem az önkormányzat által ellátott szakfeladatokat.
7. A „kiszegítő” és „kiegészítő tevékenység” fogalmakat töröltük.
8. A vezető megbízási rendjét a mintának megfelelően kiegészítettük.

A hiánypótlásra felhívó végzés 2013. január 16-án érkezett hivatalunkhoz, hiánypótlási kötelezettségünknek ettől számított 20 napon belül kell eleget tennünk. Ezért kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el az alábbi határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal Szentgotthárd alapító okiratának módosítását az 1. sz. melléklet szerint, a Szentgotthárdi Polgármesteri Hivatal módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a 2. sz. melléklet szerint jóváhagyja, egyúttal hatályon kívül helyezi a 303/2012. számú Képviselő-testületi határozata 2. pontját.

Határidő: azonnal

Felelős: Huszár Gábor polgármester

Dr. Dancsecs Zsolt jegyző

közlésért: Somorjainé Doncsecz Zsuzsanna pénzügyi vezető

Szentgotthárd, 2013. január 23.

Dr.  Zsolt  
jegyző

### Alapító okiratot módosító okirat

A Polgármesteri Hivatal Szentgotthárd Szentgotthárd Város Önkormányzata Képviselő-testülete által 2010. február 25. napján kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 5. § (1)-(2) bekezdése szerinti tartalommal az alábbiak szerint módosítja:

1. Az alapító okirat bevezető része az alábbiak szerint módosul:

„Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi alapító okiratot adja ki:”

2. Az alapító okirat 1. pontja az alábbiak szerint módosul:

„**1. megnevezése:** Szentgotthárdi Polgármesteri Hivatal”

3. Az alapító okirat 3. pontja az alábbiakra módosul:

„**3. telephelye(i) címe:** -”

4. Az alapító okirat 4. pontja az alábbiak szerint módosul:

„**4. közfeladata:**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 84. § (1) bekezdése alapján a polgármesteri hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A Hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.”

5. Az alapító okirat 5. pontja az alábbiak szerint módosul:

„**5. alaptevékenysége:**

A polgármesteri hivatal ellátja a Möt.-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat.

Gondoskodik a helyi önkormányzat valamint a helyi nemzetiségi önkormányzatok bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.”

6. Az alapító okirat 6. pontja az alábbiak szerint módosul:

„**6. államháztartási szakágazati besorolása:**

841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége”

7. Az alapító okirat 7. pontja az alábbiak szerint módosul:

**„7. az alaptevékenységek szakfeladatrend szerinti besorolása:**

811000	Építményüzemeltetés
841112	Önkormányzati jogalkotás
841126	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
841133	Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés
841402	Közvilágítás
842421	Közterületek rendjének fenntartása
890441	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
890443	Egyéb közfoglalkoztatás

8. Az alapító okirat 8. pontja az alábbiak szerint módosul:

**„8. illetékessége, működési köre:**

Szentgotthárd város közigazgatási területe, Szentgotthárdi kistérség területe.”

9. Az alapító okirat 9. pontja az alábbiak szerint módosul:

**„9. irányító szervének neve, székhelye:**

Szentgotthárd Város Önkormányzata Képviselő-testülete  
9970 Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 11.”

10. Az alapító okirat 10. pontja az alábbiak szerint módosul:

**„10. gazdálkodási besorolása:**

Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.”

11. Az alapító okirat 11. pontja az alábbiak szerint módosul:

**„11. vezetőjének megbízási rendje:**

A jegyző kinevezése a Möt. 82. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik.

A település polgármestere – pályázat alapján határozatlan időre – nevezi ki a jegyzőt.”

12. Az alapító okirat 11.1.-11.2. pontjai törlésre kerülnek.

13. Az alapító okirat 12. pontja az alábbiak szerint módosul:

**„12. foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:**

Közszolgálati jogviszony, munkaviszony (munka törvénykönyve szerinti), megbízási jogviszony, közfoglalkoztatási jogviszony.”

14. Az alapító okirat 12.1-14. pontjai törlésre kerülnek.



15. A 2010. február 25. napján kiadott alapító okirat záradéka helyébe az alábbi szöveg lép:

**„Záradék:**

Jelen alapító okirat 2013. január 1-jén lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Polgármesteri Hivatal Szentgotthárd <okiratszám> számú, 2010. február 25. napján kelt egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti.

Az alapító okiratot Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ..../2013. sz. Képviselő-testületi határozattal hagyta jóvá.”

16. Az alapító okiratot módosító okirat 2013. január 1-jén lép hatályba.

17. Az alapító okiratot módosító okiratot Szentgotthárd Város Önkormányzata Képviselő-testülete a ..../2013. számú határozatával hagyta jóvá.

Szentgotthárd, 2013. január 31.

P.H.

Huszár Gábor  
polgármester

Dr. Dancsecs Zsolt  
jegyző

**SZENTGOTTHÁRDI POLGÁRMESTERI HIVATAL  
ALAPÍTÓ OKIRATA**

Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 5. § (1)-(2) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbi alapító okiratot adja ki:

***A költségvetési szerv***

- 1. megnevezése:** Szentgotthárdi Polgármesteri Hivatal
- 2. székhelye:** 9970 Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 11.
- 3. telephelye(i) címe:** -

**4. közfeladata:**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 84. § (1) bekezdése alapján a polgármesteri hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A Hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

**5. alaptevékenysége:**

A polgármesteri hivatal ellátja a Möt.v-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat.

Gondoskodik a helyi önkormányzat valamint a helyi nemzetiségi önkormányzatok bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

**6. államháztartási szakágazati besorolása:**

841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

**7. az alaptevékenységek szakfeladatrend szerinti besorolása:**

- 811000 Építményüzemeltetés
- 841112 Önkormányzati jogalkotás
- 841126 Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
- 841133 Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés
- 841402 Közvilágítás
- 842421 Közterületek rendjének fenntartása
- 890441 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- 890442 Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása

890443 Egyéb közfoglalkoztatás

**8. illetékessége, működési köre:**

Szentgotthárd város közigazgatási területe, Szentgotthárdi kistérség területe.

**9. irányító szervének neve, székhelye:**

Szentgotthárd Város Önkormányzata Képviselő-testülete  
9970 Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 11.

**10. gazdálkodási besorolása:**

Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

**11. vezetőjének megbízási rendje:**

A jegyző kinevezése a Mőtv. 82. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik.

A település polgármestere – pályázat alapján határozatlan időre – nevezi ki a jegyzőt.

**12. foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony(ok) megjelölése:**

Közszolgálati jogviszony, munkaviszony (munka törvénykönyve szerinti), megbízási jogviszony, közfoglalkoztatási jogviszony.

**Záradék:**

Jelen alapító okirat 2013. január 1-jén lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Polgármesteri Hivatal Szentgotthárd <okiratszám> számú, 2010. február 25. napján kelt egységes szerkezetű alapító okirata hatályát veszti.

Az alapító okiratot Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a ./2013. sz. Képviselő-testületi határozattal hagyta jóvá.

Szentgotthárd, 2013. január 31.

P.H.

Huszár Gábor  
polgármester

Dr. Dancsecs Zsolt  
jegyző

**ELŐTERJESZTÉS**  
a Képviselő-testület 2013. január 30-i ülésére

Tárgy: Az 5000 főt meghaladó települési önkormányzatok adóssághozzájárulási törvényének módosítása

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Kormány a közigazgatás átalakításának keretében a helyi igazgatás és önkormányzás – mint az egyik legfontosabb alappillér – hatékonyabbá tétele érdekében az önkormányzatokra vonatkozóan **újraszabályozta** mind a sarkalatos, mind az önkormányzatok mindennapi működését rendező törvényeket, és a feladatok végrehajtását biztosító előírásokat.

Ennek alapján, a helyi önkormányzás feladatainak újrastrukturálása mellett az önkormányzati gazdálkodás feltételei és módja is megváltoztatásra került. Ahhoz azonban, hogy az önkormányzatok meg tudjanak felelni a számukra az Alaptörvényben és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározott – szigorúbb – gazdálkodási szabályoknak és az új feltételek mellett is biztosítható legyen a közszolgáltatások megfelelő színvonalú ellátása, a **pénzügyi-gazdasági rendszerük** alapjainak **megszilárdítása is szükséges**, azaz rendezni kell az eddigiekben mind a működésüket, mind a fejlesztéseiket segítő, de korábban az állam által nem fedezett kiadásokkal kapcsolatos kötelezettségvállalások sorsát.

Az Országgyűlés által elfogadott Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény (továbbiakban: **Költségvetési tv.**) az 5000 fő feletti önkormányzatok **adósságának átvállalása szempontjából az alábbi – releváns – rendelkezéseket** tartalmazza: Az állam **részben** átvállalja **az 5 000 fő lakosság számot meghaladó** település települési önkormányzatának (a továbbiakban: önkormányzatok)

- **2012. december 31-ei, az átvállalás időpontjában fennálló** adósságállománya és ezen adósságnak az átvállalás időpontjáig számított járuléki **összegét**,
- amely **pénzügyi intézmény** (a Hp. tv. 4-6. §-a szerinti pénzügyi intézmények: hitelintézet és pénzügyi vállalkozás, a továbbiakban: **hitelező**) felé áll fenn, és
- a **Gst. tv. 3. § (1) bekezdés a)-c)** pontja szerinti kölcsön,- vagy hitelviszonyon alapuló, hitelviszonyt megtestesítő értékpapíron, továbbá váltókibocsátáson alapul.

**Az adósság átvállalásának tartalma**

Az átvállalás kiterjed:

- a **2012. december 31-ei, az átvállalás időpontjában fennálló adósságállományra** (tőke, késedelmes tőke),
- az ezekhez kapcsolódó, **az átvállalás időpontjáig számított járulékra** (kamat, késedelmi kamat).

Az adósság átvállalásának mértéke

Az adósság átvállalása mértékének alapja az átvállalással érintett önkormányzat 2012. június 30-ai egy főre jutó iparüzési adóerő-képességének (a továbbiakban: adóerő-képesség) és az

átvállalással érintett önkormányzat településkategóriája adóerő-képessége korigált átlagának egymáshoz viszonyított aránya alapján került meghatározásra.

Ha az átvállalással érintett önkormányzat adóerő-képessége a településkategóriája adóerőképessége korigált átlagának

- 100%-át eléri vagy meghaladja, az adósság **40%-a**,
- 75%-a és 100%-a között van, az adósság **50%-a**,
- 50%-a és 75%-a között van, az adósság **60%-a**,
- 50%-a alatt van, az adósság **70%-a**

szolgál az állam által történő adósságátvállalás alapjául.

**Ezen mértékektől az államháztartásért felelős miniszter és a helyi önkormányzatokért felelős miniszter az önkormányzatokkal kötendő megállapodásban – különösen indokolt esetben – felfelé eltérhet.**

Az Önkormányzat **2013. január 11-ig** a Kincstár *e-adat* rendszerében a feltöltött adósságelem sorokon adatot szolgáltatott, valamint beküldte az 1.sz. melléklet szerinti nyilatkozatot..

Az adósságátvállalás százalékos mértékéről az államháztartásért felelős miniszter és a helyi önkormányzatokért felelős miniszter legkésőbb **2013. február 28-áig** megállapodást köt az érintett önkormányzatokkal, melynek feltétele: a képviselő-testület határozathozatala az alábbiakról:

- nyilatkozat arról, hogy az önkormányzat 2012. december 31-én a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. tv. szerinti adósságrendezési eljárás alatt áll-e,
- az adósságátvállalásban való részvétel elfogadásáról,
- nyilatkozat arról, hogy amennyiben rendelkezik olyan betéttel vagy egyéb számlaköveteléssel, ami kifejezetten egy adott adósságelemhez kapcsolódik, vagy annak fedezetére, teljesítésének biztosításául szolgál, és ha ez az adósságelem részben vagy egészben átvállalásra kerül, akkor e betét vagy számlakövetelés összegét – legfeljebb az ahhoz kapcsolódó adósságelem átvállalással érintett mértéke szerinti arányos, legfeljebb az átvállalendő adósságelem összegéig – **az átvállalás napján** az állam által megjelölt számlára átutalja, és
- a polgármester, valamint a jegyző felhatalmazását az önkormányzati adatszolgáltatás teljesítésére és a szükséges nyilatkozatok megtételére, megállapodások megkötésére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

## Határozati javaslat

1. Szentgotthárd Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény) 72-75. §-ában foglaltakra figyelemmel kinyilvánítja, hogy a költségvetési törvényben írt feltételekkel az adósságállománya Magyar Állam által történő átvállalását igénybe kívánja venni.
2. A képviselő-testület kijelenti, hogy az önkormányzat nem rendelkezik olyan betéttel vagy egyéb számlaköveteléssel, ami kifejezetten egy adott adósságelemhez kapcsolódik, vagy annak fedezetére, teljesítésének biztosításául szolgál.
3. A képviselő-testület kinyilvánítja, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 332. § alapján megállapodást kíván kötni a Magyar Állammal az önkormányzatot terhelő, az adósságátvállalással érintett adósságállománya átvállalásáról.
4. A képviselő-testület az adósságátvállalással összefüggésben felhatalmazza a polgármestert, hogy:
  - a) megtegye a költségvetési törvény 72-75. §-ai szerinti nyilatkozatokat és intézkedéseket;
  - b) az átvállalással érintett adósság részét képező, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírokat a költségvetési törvény 72. § (6) bekezdésére figyelemmel - az adott értékpapírban foglalt pénzügyi kötelezettségek tekintetében azonos feltételekkel - kölcsönjogviszonyra alakítsa át;
  - c) a költségvetési törvény 74. § (5) és (6) bekezdése szerinti megállapodásokat kösse meg.
5. A képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy az adósságátvállalással kapcsolatos intézkedéseiről a soron következő ülésén tájékoztassa a testületet.
6. Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Előterjesztés 1.számú melléklete szerinti nyilatkozatban foglaltakat megismerte.

**Határidő: folyamatos**

**Felelős: Huszár Gábor polgármester**

Szentgotthárd, 2013. január 9.



Huszár Gábor  
polgármester

Ellenjegyzem: Dr.   
jegyző

## NYILATKOZAT

A/az Szentgotthárd Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény (továbbiakban: 2013. évi költségvetési törvény) 72-75. §-ában foglaltakra figyelemmel, a következőkről nyilatkozik.

1. Az Önkormányzat képviselőjében az aláírók kijelentik, hogy az Önkormányzat 2012. december 31-én adósságrendezési eljárás alatt áll:

IGEN NEM\*

2. Az Önkormányzat képviselőjében az aláírók kijelentik, hogy az Önkormányzat

RENDELKEZIK / NEM RENDELKEZIK\*\*

olyan betéttel vagy egyéb számlaköveteléssel, ami kifejezetten az átvállalendő adósságelemekhez kapcsolódik, illetve annak fedezetére vagy teljesítésének biztosítékaul szolgál, és ha ez az adósságelem részben vagy egészben átvállalásra kerül, akkor e betét vagy számlakövetelés összegét az átvállalással arányos mértékben, legfeljebb az átvállalás összegének erejéig a 2013. évi költségvetési törvény 74. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően az átvállalás napján az állam által megjelölt számlára átutalja.

3. Az Önkormányzat képviselőjében az aláírók hozzájárulnak ahhoz, hogy a 2013. évi költségvetési törvény 72-75. §-ai szerinti adósságátvállalás során a Magyar Államkincstár és az ÁKK Zrt. a banktitkot képező, az átvállaláshoz szükséges adatokat, információkat megismerje és kezelje.
4. Az Önkormányzat képviselőjében az aláírók kijelentik, hogy a 2013. évi költségvetési törvény 74. § (1) bekezdés a) pontja szerinti igazolás teljes körű, az abban szereplő adatok megfelelnek az Önkormányzat nyilvántartásának.
5. Az Önkormányzat képviselőjében az aláírók kijelentik, hogy 2013. évi költségvetési törvény 74. § (1) bekezdés a) pontja szerinti igazolás nem tartalmazza a 2013. évi költségvetési törvény 72. § (3) bekezdése szerinti, átvállalás alá nem vont adósságelemeket.
6. Az Önkormányzat képviselőjében az aláírók kijelentik, hogy a 74. § (1) bekezdése szerinti adatszolgáltatás nem tartalmaz a 2013. évi költségvetési törvény 72. § (2) bekezdése szerinti, a Magyar Állam által az önkormányzattól átvett intézményhez kapcsolódó adósságelemként részben vagy egészben feltüntetett olyan adósságot, mely nem felel meg ennek a besorolásnak
7. Az Önkormányzat képviselőjében az aláírók tudomásul veszik, hogy a polgármester és a jegyző az adósság átvállalásáról szóló megállapodást kizárólag az erről szóló önkormányzati határozat felhatalmazása alapján írhatja alá.

.....  
polgármester

P.H.

.....  
jegyző

2. számú melléklet

**A képviselő-testület ...../2013. (.....) sz. határozata**

7. A képviselő-testület Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény) 72-75. §-aiban foglaltakra figyelemmel kinyilvánítja, hogy a költségvetési törvényben írt feltételekkel az adósságállománya Magyar Állam által történő átvállalását igénybe kívánja venni.
8. A képviselő-testület kijelenti, hogy az önkormányzat nem rendelkezik olyan betéttel vagy egyéb számlaköveteléssel, ami kifejezetten egy adott adósságelemhez kapcsolódik, vagy annak fedezetére, teljesítésének biztosításául szolgál.
9. A képviselő-testület kinyilvánítja, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 332. § alapján megállapodást kíván kötni a Magyar Állammal az önkormányzatot terhelő, az adósságátvállalással érintett adósságállománya átvállalásáról.
10. A képviselő-testület az adósságátvállalással összefüggésben felhatalmazza a polgármestert, hogy:



- d) megtegye a költségvetési törvény 72-75. §-ai szerinti nyilatkozatokat és intézkedéseket;
- e) az átvállalással érintett adósság részét képező, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírokat a költségvetési törvény 72. § (6) bekezdésére figyelemmel - az adott értékpapírban foglalt pénzügyi kötelezettségek tekintetében azonos feltételekkel - kölcsönjogviszonnyá alakítsa át;
- f) a költségvetési törvény 74. § (5) és (6) bekezdése szerinti megállapodásokat kösse meg.

11. A képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy az adósságátvállalással kapcsolatos intézkedéseiről a soron következő ülésén tájékoztassa a testületet.

**Felelős: Huszár Gábor polgármester**

**Határidő: 2013. június 28.**

Szentgotthárd, 2013. ....

.....  
polgármester

P.H.

.....  
jegyző

**ELŐTERJESZTÉS**  
A Képviselő-testület 2013. januári 30-i ülésére

Tárgy: Közétkeztetés biztosítására közbeszerzési eljárás indításáról

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Szentgotthárd Város Önkormányzatának intézményei – bölcsődei, óvodai, oktatási, szociális étkeztetés - közétkeztetési feladatainak ellátására kötött szerződés 2013.júniusában megszűnik, ebből kifolyólag szükséges az új közbeszerzési eljárás megindítása.

A **közbeszerzési eljárás** előkészítése 2013. februárban el kell, hogy kezdődjön. A beszerzés összetettségére és volumenére tekintettel azonban több időt vesz igénybe az előkészítési fázis. Az intézményi átszervezések, továbbá a köznevelési törvény módosítása miatt azonban szükségessé válik a kiírás átgondolása.

- Az étkeztetés költségéből a nyersanyag költséget a szülők fizetik, amelyre rászorultsági alapon a Magyar Állam támogatást biztosít. A rezszi költséget és a személyi költségeket az Önkormányzat biztosítja. Az intézmények alkalmazottai és egyéb személyek nyersanyagnormát és rezsiköltséget is térítenek. Tehát nem mindegy, hogy mennyi a nyersanyag és rezszi költség aránya.
- A közbeszerzés során célszerű azt is bírálati szempontként értékelni, hogy a beszerzéseinek hány százalékát teszi ki a helyi beszállítók által értékesített termék. Minimum feltételként 40 %-ot célszerű előírni.
- További eldöntendő kérdése, hogy a most üzemeltetett valamennyi konyhát változatlan formában kívánjuk-e fenntartani? A SZEOB jelenleg két konyhával is rendelkezik: az egyik az óvoda épületében, a másik a bölcsőde épületében található – ugyanakkor a egy konyha, a bölcsődei is elláthatná a főzést. Ezzel az óvoda által használt épületben felszabadulhatnának helyiségek – amire az intézménynek nagy szüksége is van. Valószínűsíthető, hogy ezzel a felmerülő költségek csökkenhetnének. A SZEOB Tótágas Bölcsőde esetében feltétel a konyha működése, és képes lenne ellátni a SZEOB Játékvár Óvodában felmerülő gyermekétkeztetést is.
- Ugyanígy kérdés lehet, hogy a Kollégiumban legyen-e konyha. Ezen belül felmerülhet, hogy legyen-e főzőkonyha vagy esetleg csak tálaló konyha maradjon. A konyha teljes megszüntetése egészen biztosan jelentős költségcsökkentéssel járna, a jelenleg ott étkezőket másik konyha, célszerűen a Széchenyi iskola konyhája láthatná el. Ez természetesen az ebédeltetés rendjének jelentős újragondolását jelenti az iskolák részéről, ugyanakkor mindez a változás jelentős költségmegtakarítást eredményezhetne az étkeztetést végző vállalkozásnál, ez pedig megjelenhetne az önkormányzat által fizetendő költségek csökkenésében is. Fontos, hogy a Kollégium esetében nem vagyunk működtetők, de a középiskolai tanulók ételmezése továbbra is az önkormányzat feladata. A kollégista tanulók ételmezését is meg lehetne oldani más módon is.
- A SZEOB Kerekérdő Óvoda Rönök a kistérségi fenntartású óvodarendszer legelső Szentgotthárdon kívüli intézménye, ahol az étkeztetést közbeszerzés keretében végzi a

szolgáltató – ennek az intézményegységnek a közbeszerzési kiírásban továbbra is szereplnie kell.

- Társulási intézmények bevonása: Végiggondolható az is, hogy további intézményeket lehetne bevonni – itt elsősorban a kistérségi fenntartású SZEOP azon tagóvodáira lehet gondolni, amelyekben az étkeztetést külső vállalkozás végzi – ebben az érintett önkormányzatok döntését kell kérni. Ehhez annyiban fűződik érdekünk, hogy vélelmezzük: minél több helyen étkeztethet a vállalkozás, ez összességében a ránk eső költségek csökkenésével járhat.
- A vállalkozót terheli továbbá a konyhai eszközök beszerzése, valamint bérlő az önkormányzat tulajdonában lévő eszközöket is.
- A közétkeztetés feladatellátás időtartama: 5 év.
- További javaslatok esetén ezeket is be tudjuk építeni a kiírásba.

A beszerzés becsült értéke alapján a közbeszerzési eljárást az uniós eljárási rend alapján kell lefolytatni, amely elindításához testületi döntés szükséges

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a fentiek alapján hozza meg határozatát.

### Határozati javaslat

Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közétkeztetés biztosítására a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény pontja alapján közbeszerzési eljárást indít. A közbeszerzési kiírásban az eddigiektől a következőkben kell eltérni:

.....

Határidő: azonnal

Felelős: Huszár Gábor polgármester  
Dr Dancsecs Zsolt jegyző

Szentgotthárd, 2013. január 16.

  
Huszár Gábor  
Polgármester

Ellenjegyzés: Dr Dancsecs Zsolt  
  
jegyző

## Előterjesztés

### a Képviselő – testület 2012. 01. 30-i ülésére

**Tárgy:** Nyugat-Pannon Járműipari és Mechatronikai Központ Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság létrehozása

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Kormánya 2012. december 20-án a következő kormányhatározatot fogadta el:

#### **1667/2012. (XII. 20.) Korm. határozat**

#### **a Nyugat-Pannon Járműipari és Mechatronikai Központ kiemelt járműipari központtá nyilvánításáról**

A Kormány - a Nyugat-Pannon Járműipari és Mechatronikai Központ és járműiparának hosszú távú fejlődése és versenyképességének növelése érdekében -

1. a Nyugat-Pannon Járműipari és Mechatronikai Központot kiemelt járműipari központtá nyilvánítja, és ezzel összefüggésben felhívja a nemzetgazdasági minisztert, a nemzeti fejlesztési minisztert és az emberi erőforrások miniszterét, hogy szakpolitikai hatáskörükben eljárva **Zalaegerszeg - Szombathely - Szentgotthárd térségében a gépipar és elektronikai ipar fejlesztéséhez kapcsolódó** intézkedéseket prioritásként kezelve lássák el;

Felelős: nemzetgazdasági miniszter

nemzeti fejlesztési miniszter

emberi erőforrások minisztere

Határidő: folyamatos

2. felhívja a nemzetgazdasági minisztert és a nemzeti fejlesztési minisztert, hogy a következő európai uniós programozási időszak (2014-2020.) tervezésekor, a járműipar stratégiai jelentőségének érdekében, biztosítsák a Nyugat-Pannon Járműipari és Mechatronikai Központ fejlődéséhez szükséges feltételek koherens illeszkedését a fejlesztéspolitikába.

Felelős: nemzetgazdasági miniszter

nemzeti fejlesztési miniszter

Határidő: folyamatos

Ez a lehetőség a következő évekre meghatározza ennek az említett régióknak a fejlődési ívét és a fejlődési lehetőségeket.

Csak e határozat megjelenése óta a következő fontosabb történésekről tudunk beszámolni.

- Az országos sajtó érdeklődése megnőtt a régió iránt, amit sajtótájékoztatók, televíziós műsorokban való megjelenés fémjeleznek.

- Gerendás János, helyettes államtitkár úrral, a NYPJMK projektjeinek beillesztését egyeztetjük az NGM tervezési munkájába. A NYPJMK **iparfejlesztési programot** a megyei (Vas, Zala) területfejlesztési koncepciókba is betervezzük. A megyei TFK-bann **vízió és célrendszerek** szintjén kell az **iparfejlesztési startégiát** az megyei TFK-k szerves részévé tenni. 2013. március 31.-ig pedig **a térség kiemelt projektjeit kell megfogalmazni** (25-30) és eljuttatni az államtitkárságra, mely a következő kormányhatározat alapját képezi. Megállapodtunk a további folyamatos együttműködésben és információ cseréjében.

- a témáról konferenciát szerveznek, a konferencia programját, koordinátori egyeztetésen a szervezési feladatokat egyeztettek valamint a jövőbeni munka kereteit megbeszélték.

- Horkay Nándorral a Nemzeti Tervgazdasági Hivatal elnöke elmondta, hogy a következő 7 éves pénzügyi ciklusban a megyei városok 10-10 mrd forint közvetlen támogatásra számíthatnak. 5 mrd forint gazdaságfejlesztésre és 5 mrd forint városi infrastruktúra, szolgáltatásfejlesztésre költethető el 7 év alatt. A GINOP, Területfejlesztés, Versenyképesség és Közpmagyarországi OP-k tervezése illetve programozása valósul meg náluk, így a mi (NYPJMK) kapcsolati rendszerünkön keresztül a NYPJMK térségi iparfejlesztési programja tökéletesen illeszkedik az OP-k tervezési folyamatába. A térség kisebb városai (Vasvár, Sárvár, Körmen,

Szentgotthárd, Kőszeg) is számíthatnak kb 1,5 mrd forintnyi támogatásra. Megállapodtunk az információk megosztásában valamint egy februári következő találkozóban ahol más az OP tervezés végleges változatát egyeztetjük.

Az előkészítésről illetve a rendszer hordozta lehetőségekről részletesebb információkat ad a 2. számú mellékletként becsatolt stratégiai összefoglaló.

Igen fontos kérdés tehát a három település által alkotott háromszögben mint térségben a további iparfejlesztés, a gazdasági fejlődés és az ezekhez kapcsolódó térségfejlesztés – a három város alkotta háromszög leendő fejlesztése – fejlődése - mindebben a térség meghatározó szereplőjeként Szentgotthárd Város maga is jelentős támogatásokhoz juthat.

Ahhoz, hogy mindezeket a folyamatokat kézben lehessen tartani, koordinálni és megvalósítani lehessen a közös terveket, szükség van mindnek előtt egy gazdasági társaság létrehozására.

Az Előterjesztés 1. számú melléklete ezt tartalmazza. A szervezet egy nonprofit kft, melynek tagjai a térség e szempontból legfontosabb szereplői:

Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata , Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata , **Szentgotthárd Város Önkormányzata** , a Vas Megyei Kereskedelmi és Iparkamara, a Zala Megyei Kereskedelmi és Iparkamara, a Zalai Munkaadók és Gyáriparosok Szövetsége, a Vas Megyei Munkaadók és Gyáriparosok Szövetsége és a Nyugat-magyarországi Egyetem. A társaság székhelye: Szombathely, Kossuth Lajos u. 1-3.a társaság fióktelepei: **Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 11.**, és Zalaegerszeg, Kossuth Lajos utca 17-19.

A kft létrehozása utáni további stratégiai lehetőségeket az Előterjesztés 3. számú melléklete tartalmazza.

A kormányhatározatot mindenképpen Szentgotthárd szempontjából rendkívül jelentősnek és előremutatónak látjuk. A kft létrehozatalánál szinte csak előnyöket tudunk felsorolni.

**Előny és lehetőség**, hogy ezáltal aktív részesei leszünk egy nagyobb region kialakításának. Érdemben tudjuk befolyásolni azt a közeget amelyben léteünk. Ezáltal el tudjuk érni, hogy e két közeli nagyváros és Szentgotthárd között olyan gazdasági, közlekedési, fejlesztési, oktatási kapcsolatrendszer alakuljon ki amilyenre igazán szükségünk és igényünk van. Előny, hogy e gazdasági társaság segítségével és koordinálásával jelentős fejlesztések valósulhatnak meg.

Természetesen ahhoz, hogy mindez el tudjon indulni, pénzügyi hozzájárulást (befizetést) kell teljesítenünk legelőször ami azonban látva a lehetőségeket bőségesen megtérülhet a következő időszakban.

#### **Határozati javaslat:**

1. Szentgotthárd Város Önkormányzatának képviselő – testülete elfogadja az Előterjesztés 1. számú melléklete szerinti Társasági Szerződést a Nyugat-Pannon Járműipari és Mechatronikai Központ Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság létrehozataláról. Kinyilvánítja, hogy a Társaság tagja kíván lenni. A Társaság rendelkezésére bocsát törzsbetétként 780.000.- ft –ot pénzbetétet formájában. Felhatalmazza Huszár Gábor polgármestert a Társasági Szerződés aláírására valamint a cégbejegyzéshez szükséges egyéb dokumentumok aláírására.

2. Szentgotthárd Város Önkormányzatának képviselő – testülete a Nyugat-Pannon Járműipari és Mechatronikai Központ Nonprofit Kft. ügyvezetőjének Szijártó Zsoltot megválasztja.

Határidő: a közlésre azonnal

Felelős. Huszár Gábor polgármester

Szentgotthárd 2012.január 20.

  
Huszár Gábor  
Polgármester

Ellenjegyzés:

Jegyző

1. számú melléklet

## **TÁRSASÁGI SZERZŐDÉS,**

mellyel a II. pontban megjelölt alapító tagok a módosított gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (a továbbiakban: Gt.) 4. §-ának rendelkezései alapján nem jövedelemszerzésre irányuló közös gazdasági tevékenység folytatására nonprofit gazdasági társaságot (a továbbiakban: társaság) hoznak létre az alábbiak szerint:

### **I. A TÁRSASÁG CÉGNEVE, SZÉKHELYE**

1. A társaság cégneve: Nyugat-Pannon Járműipari és Mechatronikai Központ Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság.
2. A társaság rövidített elnevezése: Nyugat-Pannon Járműipari és Mechatronikai Központ Nonprofit Kft.
3. A társaság székhelye: 9700 Szombathely, Kossuth Lajos u. 1-3.
4. A társaság fióktelepei: 9970 Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 11.  
9800 Zalaegerszeg, Kossuth Lajos utca 17-19.

### **II. A TÁRSASÁG TAGJAI**

1. Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata (9700 Szombathely, Kossuth L. u. 1-3., képviseli: dr. Puskás Tivadar polgármester),
2. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata (9800 Zalaegerszeg, Kossuth Lajos utca 17-19., képviseli: Gyutai Csaba polgármester),
3. Szentgotthárd Város Önkormányzata (9970 Szentgotthárd, Széll Kálmán tér 11., képviseli: Huszár Gábor polgármester),
4. Vas Megyei Kereskedelmi és Iparkamara (9700 Szombathely, Honvéd tér 2., képviseli: Kovács Vince elnök) által képviselt 1. számú Tulajdonközösség, melynek tagjai a Vas Megyei Kereskedelmi és Iparkamara, továbbá a Zala Megyei Kereskedelmi és Iparkamara (8900 Zalaegerszeg, Petőfi S. u. 24.),
5. Zalai Munkaadók és Gyáriparosok Szövetsége (8900 Zalaegerszeg, Baros G. u. 2., képviseli: Kámán János elnök) által képviselt 2. számú Tulajdonközösség, melynek tagjai a Zalai Munkaadók és Gyáriparosok Szövetsége, továbbá a Vas Megyei Munkaadók és Gyáriparosok Szövetsége (9700 Szombathely, Kossuth L. u. 6.),
6. Nyugat-magyarországi Egyetem (9400 Sopron, Bajcsy-Zsilinszky u. 4., képviseli: Prof. Dr. Faragó Sándor rektor).

### **III. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGE**

1. A társaság tagjai a nonprofit gazdasági társaságot az alábbi célok megvalósítása érdekében hozzák létre:

A Nyugat Pannon Járműipari és Mechatronikai Központ, az alapítók által elfogadott és a Magyar Kormány által is támogatott, térségi iparfejlesztési stratégia megvalósításának elősegítése és támogatása. A társaság alapvető célja Zalaegerszeg, Szombathely és Szentgotthárd térségében egy olyan járműipari, gépipari, mechatronikai és kapcsolódó

ágazati ipar- és gazdaságfejlesztés megszervezése, koordinálása és lebonyolítása, amely lehetővé teszi, hogy a térség nemzetközi versenyképessége – a járműipari, elektronikai és egyéb gépipari területeken – jelentősen növekedjen, a foglalkoztatás a fejlesztendő ágazatokban tartósan és fenntarthatóan biztosítható legyen.

Főbb tevékenységi területek:

- Szombathely, Zalaegerszeg és Szentgotthárd térségében a térségi iparfejlesztési stratégia megvalósulásához kapcsolódó projektek generálása, támogatása, projektek előkészítése, kockázatkezelés, projekt- és program monitoring, beszámolás, regionális vagy térségi operatív feladatmegoldás;
- járműipari, mechatronikai és kapcsolódó iparági befektetők megkeresése, térségi befektetések kezdeményezése;
- fejlesztési források felkutatása, forrásszerzés kezdeményezése és előkészítése;
- fejlesztési, munkahely-teremtési és egyéb pályázatok szakmai előkészítése és támogatása;
- PR, marketing- és kommunikációs stratégia és feladatok előkészítése, támogatása, eseményszervezés és előkészítés;
- a térségi fejlesztéshez kapcsolódó érdekérvényesítési tevékenység előkészítése, koordinálása és menedzselése;
- stratégiai, szakmai, kormányzati és külföldi partnerekkel gazdasági kapcsolatok kialakítása és fejlesztése.

2. A társaság tevékenységi körei:

58.19 Egyéb kiadói tevékenység

63.99 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás

70.10 Üzletvezetés

70.21 PR, kommunikáció

70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

72.20 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés

73.11 Reklámügynöki tevékenység

73.12 Médiareklám

73.20 Piac-, és közvélemény-kutatás

74.90 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

82.11 Összetett adminisztratív szolgáltatás

82.30 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

82.99 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

85.10 Iskolai előkészítő oktatás

85.52 Kulturális képzés

85.60 Oktatást kiegészítő tevékenység

94.11 Vállalkozói, munkaadói érdekképviselő

94.99 Egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

Ha valamely gazdasági tevékenység gyakorlását jogszabály hatósági engedélyhez (a tevékenységi kör gyakorlásához szükséges engedélyhez) köti, a társaság e tevékenységét csak az engedély birtokában kezdheti meg, illetve végezheti.

Képesítéshez kötött tevékenységet – ha jogszabály kivételt nem tesz – a társaság csak akkor folytathat, ha e tevékenységben személyesen közreműködő tagjai, munkavállalói, illetve a társasággal kötött tartós polgári jogi szerződés alapján a társaság javára tevékenykedők között legalább egy olyan személy van, aki a jogszabályokban foglalt képesítési követelményeknek igazolt módon megfelel.

#### **IV. A TÁRSASÁG MŰKÖDÉSÉNEK IDŐTARTAMA**

A társaság határozatlan időre jön létre.

Az első üzleti év a társaság társasági szerződésének aláírásának napjától a naptári év végéig tart. A további üzleti évek a mindenkori naptári évvel azonosak.

A társaság a társasági szerződés aláírásának napjától a társaság cégbejegyzéséig előtársaságként működik.

A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak a társaság cégbejegyzése iránti kérelem benyújtását követően folytathat. A hatósági engedélyhez kötött tevékenységek csak a társaság cégbejegyzését követően, az engedély birtokában végezhetőek.

#### **V. A TÁRSASÁG TÖRZSTÖKÉJE, AZ ALAPÍTÓ TAGOK TÖRZSBETÉJÉNEK ÉS RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁNAK MÓDJA**

A társaság törzstőkéje 3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint, mely teljes egészében készpénzből áll.

A tagok törzsbetétei:

- Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata	780.000,- Ft
- Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata	780.000,- Ft
- Szentgotthárd Város Önkormányzata	780.000,- Ft
- Vas Megyei Kereskedelmi és Iparkamara által képviselt 1. számú Tulajdonközösség	270.000,- Ft
- Zalai Munkaadók és Gyáriparosok Szövetsége által képviselt 2.számú Tulajdonközösség	270.000,- Ft
- Nyugat-magyarországi Egyetem	120.000,- Ft

Minden tag saját pénzbeli betétjét a társaság rendelkezésére bocsátja úgy, hogy a tagok ezen összegeket a társasági szerződés aláírását követő 15 napon belül a társaság bankszámlájára átutalják.

#### **VI. A TÁRSASÁG KÉPVISELETE ÉS A CÉGJEGYZÉS MÓDJA**

A társaságot az ügyvezető képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt. A cégjegyzés módja önálló.

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott cégszöveg alá az ügyvezető a teljes nevét aláírja a mellékelt aláírási nyilatkozatának (címpéldányának) megfelelően.

#### **VII. A TÁRSASÁG ÉS A TAGOK KÖZÖTTI JOGVISZONY**

A társaság bejegyzését követően a tagok jogait és a társaság vagyonából őket megillető hányadot az üzletrész testesíti meg.

A társaság tagja üzletrészét a társaság másik tagjára szabadon átruházhatja.

A tag üzletrészének adásvételi szerződéssel kívülállóra történő átruházása esetén a társaság többi tagját, a társaságot vagy a taggyűlés által kijelölt személyt – ebben a sorrendben – az átruházni kívánt üzletrészre elővásárlási jog illeti meg. Ha a tag az átruházási szándék bejelentésétől számított 15 napon belül nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy elővásárlási jogával nem kívánt élni.



A társaság vagy az általa kijelölt személy esetén a határidő a bejelentéstől számított 30 nap. Az üzletrészt kívülálló személyre csak akkor lehet átruházni, ha a tag törzsbetétjét teljes mértékben befizette.

A törzsbetét szolgáltatásának megfelelően az egyes üzletrészek a társasági törzstőke hányadában meghatározva a következők:

- Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata	26%
- Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata	26%
- Szentgotthárd Város Önkormányzata	26%
- Vas Megyei Kereskedelmi és Iparkamara által képviselt 1. számú Tulajdonközösség	9%
- Zalai Munkaadók és Gyáriparosok Szövetsége által képviselt 2.számú Tulajdonközösség	9%
- Nyugat-magyarországi Egyetem	4%

A tagok mellékszolgáltatás teljesítését nem vállalnak. Pótbefizetésre a tag nem kötelezhető.

## VIII. A TÁRSASÁG SZERVEZETE

### 1. A taggyűlés

A taggyűlés a társaság legfőbb szerve. A taggyűlést legalább évente egyszer a társaság székhelyére kell összehívni.

A taggyűlésre a felügyelő bizottság tagjait is meg kell hívni, a tagokra vonatkozó szabályok szerint. A felügyelő bizottság tagjai tanácskozási joggal vehetnek részt a taggyűlésen.

A taggyűlés ülései nyilvánosak.

A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása, melyről a felügyelő bizottság írásbeli jelentésének megismerése nélkül nem határozhat;
- az ügyvezető megválasztása és visszahívása, felette a munkáltatói jogok gyakorlása;
- a társaság éves költségvetésének elfogadása;
- a társaság éves mérlegének és eredménykimutatásának elfogadása;
- mindaz, amit a Gt. 141.§ (2) bekezdése a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

#### 1.1. Szavazati jog, határozatképesség, határozathozatal módja

A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a törzstőke legalább 78%-a képviselve van. A taggyűlésen a tagot erre meghatalmazott személy is képviselheti. Nem lehet meghatalmazott az ügyvezető, a felügyelő bizottság tagja. A meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

A tagokat 10.000,-forintonként egy szavazat illeti meg, azaz

- Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzatát	78 szavazat
- Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzatát	78 szavazat
- Szentgotthárd Város Önkormányzatát	78 szavazat
- Vas Megyei Kereskedelmi és Iparkamara által képviselt 1. számú Tulajdonközösséget	27 szavazat
- Zalai Munkaadók és Gyáriparosok Szövetsége által képviselt 2.számú Tulajdonközösséget	27 szavazat
- Nyugat-magyarországi Egyetemet	12 szavazat

A taggyűlés határozatait – ha a Gt. kivételt nem tesz – egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Ezt meghaladóan a taggyűlés a jelenlévő tagok szavazatainak 3/4 szótöbbségével határoz az alábbi napirendekben:

- az ügyvezető megválasztása és visszahívása, felette a munkáltatói jogok gyakorlása;
- a társaság éves költségvetésének elfogadása;
- a társaság törzstőkéjének felemeléséről, illetve leszállításáról való döntés.

Ha a taggyűlés határozatképtelen, a megismételt taggyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők által képviselt törzstőke mértékétől függetlenül határozatképes. A megismételt taggyűlést az eredeti – határozatképtelenség miatt elmaradt – taggyűlés időpontját követő 8 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpont az eredeti taggyűlés meghívójával is megjelölhető.

A taggyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a társaság cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

## 1.2. A taggyűlés összehívása

A taggyűlést az ügyvezető hívja össze.

A taggyűlést a társasági szerződésben meghatározottakon túlmenően az össze kell hívni, ha az a társaság érdekében egyébként szükséges. Az ügyvezető haladéktalanul köteles összehívni a taggyűlést a szükséges intézkedések megtétele végett, ha tudomására jut, hogy a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent, valamint, ha a társaságot fizetésképtelenség fenyegeti, fizetéseit megszüntette, illetve ha vagyona a tartozásokat nem fedezi.

A taggyűlésre a tagokat a napirend közlésével kell meghívni. A meghívók elküldése és a taggyűlés napja között legalább 15 napnak kell lennie.

Bármelyik tag jogosult az általa megjelölt napirendi kérdés megtárgyalását kérni, ha javaslatát a taggyűlés előtt legalább három nappal ismerteti a tagokkal.

Ha a taggyűlést nem szabályszerűen hívták össze, határozatot csak akkor hozhat, ha valamennyi tag jelen van, és a taggyűlés megtartása ellen a tagok egyike sem tiltakozik.

## 1.3. A taggyűlés határozatainak nyilvántartása, határozatok érintettekkel történő közlése

A taggyűlésről az ügyvezető jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv tartalmazza a taggyűlés helyét és idejét, a jelenlévőket és az általuk képviselt szavazati jog mértékét, továbbá a taggyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat és a határozatokat, az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, illetve a szavazástól tartózkodókat vagy az abban részt nem vevőket.

A jegyzőkönyvet az ügyvezető és egy – a taggyűlésen jelenlevő, hitelesítőnek megválasztott – tag írja alá.

Az ügyvezető a taggyűlés által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve). A határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a határozatok könyvébe.

Azokat a határozatokat, amelyek a tagokon kívül másokat is érintenek, a társaság honlapján közzé kell tenni, meghatározott és értesítési címmel rendelkező érintettek részére postai úton is meg kell küldeni, legkésőbb a határozat meghozatalát követő 3. munkanapon történő postára adással.

A jegyzőkönyvbe és a határozatok könyvébe bármelyik tag, illetve a közhasznú működést érintő valamennyi taggyűlési jegyzőkönyvbe és határozatba bárki betekinthez, és az azokban foglaltakról az ügyvezető által hitelesített másolatot kérhet.

## 2. A társaság ügyvezetője

A társaság első ügyvezetője Szijártó Zsolrt(a. n.: ....., lakcím: .....), akinek a megbízatása 2014. május 31-ig szól.

### 2.1. Az ügyvezető jogosítványai és kötelezettségei

Az ügyvezető

- jogosult a társaság képviseletére és ügyeinek intézésére;
- köteles elkészíteni vagy elkészíttetni a társaság mérlegét;
- gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről;
- köteles a cégbíróságnak bejelenteni a társaság társasági szerződésének módosítását, a cégjegyzékbe bejegyzett jogokat, tényeket, adatokat és ezek változását, valamint törvényben előírt más adatokat;
- köteles a társaság tagjairól nyilvántartást, tagjegyzéket vezetni;
- köteles a tagjegyzéket, illetve a tagjegyzékben feltüntetett adatok megváltozása esetén a hatályos tagjegyzéket a cégbíróságnak benyújtani;
- a Gt. és a társasági szerződés által előírt egyéb feladatokat ellátni;
- köteles a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként megőrizni.

A társaság munkavállalóival szemben a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

## 3. A felügyelő bizottság

A társaságnál 12 tagból álló felügyelő bizottság működik.

A felügyelő bizottság tagjait a társaság 5 évi időtartamra választja.

### 3.2. Az első felügyelő bizottság tagjai

- Kámán János
- Jereb László
- Michael Reining
- Solt Tamás
- Pajor Attila
- Táncsics Róbert
- Takács Balázs
- Lang János
- Brumbauer József
- Molnár Miklós
- Doszpoth Attila
- Huszár Gábor

### 3.3. A felügyelő bizottság feladatai:

- a taggyűlés részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését;
- köteles megvizsgálni a számviteli törvény szerinti beszámolót és arról jelentést készíteni, a beszámoló elfogadásáról a taggyűlés csak az írásbeli jelentés birtokában határozhat;

– köteles megvizsgálni a taggyűlés napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, illetve minden olyan előterjesztést, amely a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik;

– Ha megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, társasági szerződésbe, illetve a taggyűlés határozatába ütközik, vagy egyébként sérti a társaság érdekeit, továbbá, ha a társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a taggyűlés döntését teszi szükségessé rendkívüli taggyűlést hív össze, és javaslatot tesz annak napirendjére. Amennyiben a taggyűlés a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedést nem teszi meg, köteles haladéktalanul értesíteni a cégbíróságot; illetve a közhasznú működést érintő kérdésben az ügyészséget.

– tagjai a taggyűlésen tanácskozási joggal vesznek részt;

– köteles a befektetési szabályzatot véleményezni.

### 3.4. A felügyelő bizottság működése

A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt választ. A felügyelő bizottság határozatképes, ha ülésein a tagok több mint fele jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségben a társaság tagja nem utasíthatja.

A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és cél megjelölésével – a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének 15 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

A felügyelő bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, melyet a taggyűlés hagy jóvá.

Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma 6 fő alá csökken, vagy nincs, aki ülését összehívja, az ügyvezető a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a taggyűlést.

A felügyelő bizottság a vezető tisztségviselőktől, vezető állású munkavállalóktól felvilágosítást kérhet, a társaság iratait, könyveit megvizsgálhatja.

A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzési jog megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

A felügyelő bizottság kéthavonta tartja üléseit. A felügyelő bizottság hatáskörébe – a Gt-ben meghatározottakon túl az alábbi feladatok tartoznak:

- Szombathely, Zalaegerszeg és Szentgotthárd térségét érintő stratégiai kérdések egyeztetése, a futó programokban változások és az ahhoz kapcsolódó kötelezettségvállalások előkészítése,
- A futó programok előrehaladásának értékelése, a szükséges vezetői beavatkozások kezdeményezése.
- Új projektek kezdeményezése, azok jóváhagyása.
- Felső szintű vezetői aktivitások egyeztetése, összehangolása.

## **IX. A TÁRSASÁG GAZDÁLKODÁSÁNAK SZABÁLYAI**

A társasággazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okirat III. pontjában meghatározott tevékenységére fordítja, illetve az a társaság vagyonát gyarapítja.

## **X. BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK**

A társaság az éves számviteli beszámolót a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18.§ (1)–(8) bekezdései szerint teszi nyilvánosan közzé és helyezi letétbe. A társaságnak a számviteli törvény szerinti beszámolót elektronikus úton, a kormányzati portál útján kell a céginformációs szolgálat részére megküldeni.

A beszámolóban a céginformációs szolgálat részére történő elektronikus megküldésével a társaság letétbe helyezési és közzétételi kötelezettségének is eleget tesz.

## **XI. A MŰKÖDÉSSEL KAPCSOLATBAN KELETKEZETT IRATOKBA VALÓ BETEKINTÉS RENDJE**

A társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratok a társaság székhelyén, munkaidőben, az ügyvezetővel történő előzetes egyeztetést követően tekinthetők meg a társaság tagjai, illetve a felügyelő bizottsági tagok által.

Kérésre, a társaság ügyvezetője az iratot köteles megmutatni, abba betekintést engedni, valamint arról a kérelmező költségére másolatot készíteni és azt aláírásával hitelesíteni.

Az iratbetekintési jog nem sértheti a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény által meghatározott, más személyes adatainak védelméhez fűződő jogot és az érintett személyiségi jogait. Az iratbetekintési jog nem sértheti a társaság üzeti titkait.

## **XII. A TÁRSASÁG MEGSZŪNÉSE**

### **1. Jogutód nélküli megszűnés**

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a társaság tagjai részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a megszűnéskori saját tőke összege adható ki, legfeljebb a tagok vagyoni hányadának teljesítéskori értéke erejéig.

Az ezt meghaladó vagyont a cégbíróság Szombathely, Zalaegerszeg és Szentgotthárd városaiban működő, a jelen társaságéval azonos, vagy hasonló tevékenységet folytató nonprofit gazdasági társaság részére egyenlő arányban adja át.

### **2. Jogutódlással történő megszűnés**

A társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, kizárólag nonprofit gazdasági társaságokkal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

Kelt: Szombathely, 2013. január ....

.....  
Szombathely Megyei Jogú Város  
Önkormányzata

.....  
Zalaegerszeg Megyei Jogú Város  
Önkormányzata

tag

tag

.....  
Szentgotthárd Város Önkormányzata  
tag

.....  
Vas Megyei Kereskedelmi és  
Iparkamara által képviselt  
1. számú Tulajdonközösség  
tag

.....  
Zalai Munkaadók és Gyáriparosok  
Szövetsége által képviselt  
2. számú Tulajdonközösség  
tag

.....  
Nyugat-magyarországi Egyetem  
tag

A társasági szerződést készítette és ellenjegyezte:  
Dr. Popgyákunik Péter ügyvéd

## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2013. január 30-i ülésére.

**Tárgy:** Szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás

### ***Tisztelt Képviselő-testület !***

Szentgotthárd Város közigazgatási területén a települési szilárd hulladék összegyűjtését, elszállítását és ártalommentes elhelyezését - a 2002. november 12-én kötött 10 évre szóló hulladékkezelési közszolgáltatási szerződés alapján - a MÜLLEX - Körmeny Kft. látta el. Ez a szerződés 2012. december 31-vel lejárt. Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 301 / 2012. (XII. 12.) számú Képviselő-testületi határozata alapján az új közszolgáltatási szerződés megkötéséig a jelenlegi szolgáltatót a Müllex-Körmeny Kft.-t bízta meg továbbra is a szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás (továbbiakban: közszolgáltatás) ellátásával.

Az új hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) alapján 2013. január 1-től a hulladéklerakási járulék került bevezetésre, amelynek mértéke idén 3.000,- Ft/tonna és ezt követően 2016. január 01-re, évente egyenlő mértékben emelkedve éri el a végleges 12.000,- Ft/tonna mértéket.

2013. június 30-tól 51%-os állami vagy önkormányzati tulajdonban álló szolgáltató végezheti a közszolgáltatást.

2014. január 1-től pedig hulladékgazdálkodási közszolgáltatást csak nonprofit tevékenységként lehet végezni.

2015. január 1-től a szelektív gyűjtésre vonatkozó további szabályok kerülnek megállapításra.

2012. novemberi ülésén a képviselő-testület meghatározta **az új hulladékgyűjtési, -szállítási rendszer** alapelveit és ennek a döntésnek a figyelembe vételével elkészült a közszolgáltatás beszerzésére vonatkozó ajánlati felhívás, amelyet a Közbeszerzési Bizottság jóváhagyott. A közbeszerzési eljárás ajánlati felhívása a hiánypótlási felhívási teljesítése után 2013. január 09-én megjelent az Európai Unió Hivatalos Lapjában (TED) 2013/S 006-006574. iktatási számon. Az ajánlattételi határidő az előírások figyelembe vételével 2013. február 25. Eredményes közbeszerzési eljárás esetén az új közszolgáltatási szerződés 2013. április 01-vel léphetne hatályba.

Amennyiben a mostani hulladékgyűjtési és szállítási rendszer maradt volna, akkor Szentgotthárd esetében csak a bevezetett új járulék miatt 2016-ra 50 %-kal emelkedne a hulladékszállítás költsége, ezért a jelenlegi hulladék-kezelési rendszert **csak a hulladékszállítási díjak drasztikus emelésével** lehetett volna fenntartani, ezért döntött úgy a novemberi testületi ülésen az önkormányzat, hogy kötelezővé teszi a szelektív gyűjtést és ezzel esélyt ad arra, hogy a hulladékszállítási díjak ne emelkedjenek drasztikusan.

Az új rendszer szerinti szolgáltatások már jelenleg is működnek a városban csak bizonyos elemek igénybe vétele nem kötelező. A házhoz menő sárga zsákos szelektív gyűjtést például jelenleg 800 háztartás veszi igénybe a város területén. A hulladéklerakási járulék emelkedés miatt, amely 2013-ban is megjelenik és 2016-ban éri el a végleges mértékét pedig nincs is más lehetőség, mint a szelektív gyűjtés kötelezővé tétele, amely 2015-től egyébként is törvényi előírás lesz.

A fentiekben részletezett változások miatt a szilárd hulladék gyűjtéséről és elszállításáról szóló 41/2001. (XI.29.) számú önkormányzati rendeletünket (továbbiakban: helyi rendelet) is módosítani kell. Jelenleg javaslatot tudunk tenni a módosításra, mivel ezt a rendelet-tervezetet még véleményeztetni kell, illetve a közbeszerzési eljárás alapján megkötött új közszolgáltatási szerződés, valamint a Ht. végrehajtási rendeleteinek kihirdetése is változásokat hozhat és ezért csak ezt követően lehet végleges formában elfogadni a rendeletet. A 2012. novemberi képviselő-testületi ülésen meghatározott alapelvek alapján lett kiírva a közbeszerzési felhívás, így az akkor elfogadottakon jelentősen már nem célszerű változtatni, mivel az a közbeszerzési eljárás módosítását vonhatná maga után, amelynek következtében az új közszolgáltatási szerződés megkötésére kitűzött határidőt - 2013. április 01. - már nem lehetne tartani.

A Ht. 36. § (3) bekezdése alapján a települési önkormányzat **közmeghallgatást kell tartania** a települési hulladék elkülönített gyűjtésének bevezetésével kapcsolatos döntések meghozatala előtt.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján a környezetvédelmi tárgyú rendeleteket véleményeztetni kell a területileg illetékes környezetvédelmi felügyelőséggel és tájékoztatásul meg kell küldeni a szomszédos önkormányzatoknak is.

A javasolt módosítások az Előterjesztés 1. számú mellékletében olvashatók.

A javasolt módosítások (változtatások) **piros** színű betűtípussal láthatók.

Tisztelt Képviselő-testület !

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a helyi rendelet módosításával kapcsolatos javaslatok megtételét.

**Határozati javaslat:**

Szentgotthárd Város Önkormányzatának képviselő-testülete a szilárd hulladék gyűjtéséről és elszállításáról szóló 41/2001. (XI.29.) számú önkormányzati rendelet módosításának szövegtervezetét az Előterjesztés 1. számú melléklete szerint fogadja el. Az elfogadott szövegtervezetet véleményeztetni kell a Környezetvédelmi Felügyelőséggel, majd a rendelet-tervezet végleges szövegét a testület elé kell terjeszteni.

Határidő: a 2013. februári testületi ülés

Felelős: Dr. Dancsecs Zsolt jegyző

Fekete Tamás Városüzemeltetési vezető

Szentgotthárd, 2013. január 18.

  
Huszár Gábor  
Polgármester

Ellenjegyzés:



Környezetvédelmi tanácsnok ellenjegyzése:







## 1. számú melléklet

Jelenlegi előírások	Javasolt módosítások
Szentgotthárd Város Képviselő-testülete a 2000. évi XLIII. törvény és az 1995. évi LXII. törvény alapján a természeti környezet védelme, és a település tisztaságának biztosítása érdekében a város területén a települési szilárd és folyékony hulladék gyűjtésével, elszállításával és ártalmatlanításával, valamint az ehhez kapcsolódó díjakkal kapcsolatosan az alábbiakat rendeli el.	Szentgotthárd Város Képviselő-testülete a <b>2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.)</b> és az 1995. évi LXII. törvény alapján a természeti környezet védelme, és a település tisztaságának biztosítása érdekében a város területén a települési szilárd és folyékony hulladék gyűjtésével, elszállításával és ártalmatlanításával, valamint az ehhez kapcsolódó díjakkal kapcsolatosan az alábbiakat rendeli el.
Értelmező rendelkezések	<b>2. § (5) Tömbházas övezet: A több lakást tartalmazó társasházi, szövetkezeti, stb., a ... melléklet szerinti ingatlanok</b> <b>(6) Elkülönített (szelektív) gyűjtés: az ingatlanokon keletkező, de még hasznosítható, szennyeződéstől mentes hulladékoknak (a papír-, a fém-, az üveg- (törött-, illetve síküveg kivételével), a műanyag-, és az italos kartondoboz hulladékoknak) elkülönített gyűjtése;</b> <b>(7) Sárga színű zsákos szelektív gyűjtés: az elkülönítetten (szelektíven)gyűjtött hulladékoknak a közszolgáltató által biztosított sárga színű zsákokban történő elkülönített gyűjtése;</b> <b>(7) Emelt szintű szelektív gyűjtés (szuper szelektív gyűjtés): A közszolgáltatóval kötött külön szerződés alapján végzett frakciónkénti szelektív gyűjtés.</b>
3. § (1) A város területén a hulladék gyűjtését az erre a célra rendszeresített gyűjtő edényekben kell megoldani a rendeletben meghatározott módon.	3. § (1) A város területén a hulladék gyűjtését az erre a célra rendszeresített gyűjtő edényekben, <b>- zsákokban</b> kell megoldani a rendeletben meghatározott módon. <b>(2) A Ht. 39. § (5) bekezdés alapján a város területén az ingatlanokon keletkező papír-, fém-, üveg- (törött-, illetve síküveg</b>

	<p>kivételével), műanyag-, italos kartondoboz hulladékot, a komposztálható szerves (bio) hulladékot, valamint a használt sütóolaj-, illetve -zsiradék hulladékot az ingatlan tulajdonosa, bérlője, használója köteles elkülönítetten gyűjteni. Az ingatlanokon elkülönítetten gyűjtött hulladékot, a komposztálható hulladék kivételével a közszolgáltató által biztosított sárga színű szelektív gyűjtőzsákokba, illetve a tömbházaknál a környezetükben kihelyezett szelektív gyűjtő konténerekben kell elhelyezni. A családi házas övezetű ingatlanokon keletkező biohulladékot komposztálni kell és csak a nehezen komposztálódó illetve komposztra nem tehető biohulladékot (nagyobb faágak, gallyak, diófa levél, ételmaradék, csont, stb.) kerülhet a bio hulladékgyűjtőbe. A biohulladékot elsősorban az önkormányzat által családi házként rendelkezésre bocsátott komposztáló edényben kell kóműosztálni.</p>
<p>3. § (7) A szolgáltató a kötelező minimális szolgáltatás igénybe vételéhez , illetve háztartásonként 1 db 120 literes , vagy ezen mennyiségnek megfelelő űrtartalmú edényzetet biztosít , társasházak esetében az edényzet darabszámát a társasház lakóközösségével kell egyeztetni.</p>	<p>3. § (7) Családi házas ingatlanoknál a közszolgáltatónak háztartásonként biztosítani kell 1 db 80 l-es, vagy 120 l-es vegyes hulladék-gyűjtőt, 1 db 120 l-es biohulladékgyűjtőt, évente a mindenkori gyűjtési gyakoriságnak megfelelő darabszámú min. 65 cm x 95 cm méretű, vagy ennek megfelelő űrtartalmú összehúzható sárga színű szelektív hulladékgyűjtő zsákot, illetve 1 db 5 l-es speciális, zárható olajgyűjtő kannát.</p>

	<p>(8)A tömbházaknál a közszolgáltatónak biztosítania kell a lakóközösség igényeinek megfelelő darabszámú 240/770/1100 l-es vegyes hulladékgyűjtőt, legalább 90 db (összes tömbházat figyelembe véve) 1.100 l-es szelektív gyűjtő konténert, illetve háztartásonként 1 db 5 l-es speciális, zárható olajgyűjtő kannát</p> <p>(9) A sárga színű szelektív zsákokat a közszolgáltató köteles folyamatosan a lakosság számára a Polgármesteri Hivatalban és az önkormányzat városgazdálkodási ügyekkel is foglalkozó szervezeténél is elérhetővé tenni.</p>
<p>4. § (2) A hulladékgyűjtő edényzetet csak a szállítási napon szabad a közterületre kihelyezni úgy, hogy az a közlekedést ne akadályozza, biztonságát ne veszélyeztesse. Vegyes hulladék szállítás heti egy alkalommal, a komposztálható hulladék december, január, február, március hónapokban kéthetente, egyébként heti 1 alkalommal történik. Lomtalanítás évi 1 alkalommal történik. A MÜLLEX Kft. végzi a hulladékszállításra megállapított szerződéses összeg keretén belül.</p>	<p>4. § (2) A hulladékgyűjtő edényzetet csak a szállítási napon szabad a közterületre kihelyezni úgy, hogy az a közlekedést ne akadályozza, biztonságát ne veszélyeztesse.</p> <p>(3) Vegyes hulladék szállítása családi házas övezetben kéthetente, tömbházaknál heti egy alkalommal, a komposztálható hulladék elszállítása heti egy alkalommal; az elkülönítetten gyűjtött hulladék (szelektív) szállítása a sárga zsákos szelektív gyűjtés esetén kéthetente; a tömbházaknál a „szelektív gyűjtőkonténeres” gyűjtéstheti egy alkalommal, a tégelyben gyűjtött használt sütőolaj elszállítása havonta egy alkalommal történik. Lomtalanítás évente egy alkalommal tavasszal történik.</p> <p>(4) A normál nyomtávú és össztömegű hulladékgyűjtő gépjárművel meg nem közelíthető jelen rendelet ... mellékletében meghatározott utcákban kisteherautóval</p>

	<p>történő házhoz menő zsákos gyűjtéssel történhet a hulladékkezelés, a sárga zsákos szelektív gyűjtést ezeknél az ingatlanoknál is biztosítani kell;</p>
<p><b>8. §</b>(1) A hulladék elszállításaért és elhelyezéséért díjat kell fizetni, melyet a képviselő-testület évente határoz meg jelen rendelet 1. számú mellékletében. A kötelező minimális szolgáltatás szintje Szentgotthárd Város lakónyilvántartása alapján az egy-, ill. kétfős háztartások esetén legalább 80 liter (legalább 80 l-es gyűjtőedényzet igénybevétele), három-, ill. többfős háztartások esetén legalább 120 l (legalább 120 l-es gyűjtőedényzet igénybevétele)hulladék mennyiségre vonatkozik.</p>	<p><b>8.§ (1)</b> A közszolgáltatási díj megállapításának alapja a vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló edényzet egyszeri ürítési díja és a díjfizetési időszak, valamint az önkormányzati rendeletben szabályozott vegyes hulladékgyűjtő edényzet ürítéseinek a száma, amelyre felszámítandó a mindenkori általános forgalmi adó. A családi házas ingatlanoknál a közszolgáltatási díjnak, a vegyes hulladék elhelyezésére szolgáló edényméreték - 80 / 120 l-es konténerek - egyszeri ürítési díjának tartalmaznia kell valamennyi további szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás (vegyes hulladék kezelésén kívüli szolgáltatások) költségét. A vegyeshulladék kezelésén kívüli szolgáltatásokért (a biohulladék, a sárga zsákos szelektív- és a használt sütőolaj-gyűjtése, -elszállítása és -kezelése, az évi egyszeri lomtalanítás, a szükséges edényzet és zsákok biztosítása,) külön díj nem számolható fel. A családi házas övezetben a vegyes hulladék ürítése kéthetente, évente 26 alkalommal történik.</p> <p>(2) A tömbházas ingatlanoknál a közszolgáltatási díjnak, a vegyes hulladék elhelyezésére szolgáló edényméreték - 240 / 770 / 1100 l-es konténerek - egyszeri ürítési díjának tartalmaznia kell valamennyi további szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás (vegyes hulladék kezelésén kívüli szolgáltatások) költségét. A vegyeshulladék kezelésén kívüli szolgáltatásokért (a biohulladék, a sárga zsákos szelektív- és a használt sütőolaj- gyűjtése, -elszállítása és -kezelése, az évi egyszeri lomtalanítás, valamint a szükséges edényzet és zsákok biztosítása) külön díj nem számolható fel. A tömbházaknál a vegyes hulladék ürítése hetente történik, évente 52 alkalommal;</p> <p>(3) A többlet hulladék elhelyezésére szolgáló hulladékgyűjtő zsák egyszeri díjának tartalmaznia kell a hulladék begyűjtésének és az ártalmatlanító-helyre történő</p>

	<p>elszállításának, valamint a benne lévő hulladék kezelésének, a zsák előállításának, forgalmazásának költségeit is;</p>
<p>Támogatások kedvezmények</p>	<p>10/B. § A Szolgáltató külön szerződést köt azokkal, akik a kötelezően előírt szelektív hulladékgyűjtés emelt szintjét vállalják (szuper szelektív gyűjtés). A szuper szelektív gyűjtésre kötött megállapodásban résztvevők vállalják a vegyes hulladék további szelektálását legalább úgy, hogy frakciónként külön gyűjtik a műanyag hulladékot, a papír hulladékot, az üveg hulladékot és a fém hulladékot, amelyet a Szolgáltató a külön megállapodásban rögzített időben szállít el. A szuper szelektálást vállalóknak a Szolgáltató köteles a hulladékszállítási díjból a közszolgáltatási szerződésben vállalt mértékű hulladékszállítási díj kedvezményt biztosítani.</p>
<p>11. § (1) A MÜLLEX Körmend Kft. a jelen rendelet alapján a szolgáltatást igénybe vételére kötelezettel szerződést köt. A számlázás negyedévenként történik, lehetőség van havonkénti fizetésre is. Nyilvántartja a díjfizetésre kötelezetteket és gondoskodik a hulladékszállítási díjak beszedéséről.</p>	<p>11. § (1) A közszolgáltató a jelen rendelet alapján a szolgáltatást igénybe vételére kötelezettel, családi házas övezetben a háztartásokkal külön-külön, tömbházas övezetben tömbházanként szerződést köt. A számlázás negyedévenként történik, lehetőség van havonkénti fizetésre is. A tömbházaknál tömbházanként, a ténylegesen igénybe vett edényméretek utáni számlázás történhet. Nyilvántartja a díjfizetésre kötelezetteket és gondoskodik a hulladékszállítási díjak beszedéséről.</p> <p>(4) A Közszolgáltatónak kell gondoskodnia arról, hogy az ingatlanulajdonosok (fogyasztók) közszolgáltatással kapcsolatos ügyintézési feladatokat legalább havonta egy alkalommal Szentgotthárd Város területén az önkormányzattal egyeztetve intézhessék. A fentiek mellett a Közszolgáltató köteles az ingatlanulajdonosok tájékoztatására, esetleges panaszai felvételére</p>

munkanapokon telefonos elérhetőséggel és elektronikus postacímmel rendelkező ügyfélszolgálatot biztosítani.

## **ELŐTERJESZTÉS**

A képviselő-testület 2013. január 30-i ülésére

**Tárgy** : Szándéknyilatkozat önkormányzati intézmények megújuló energiával (napelem) való pályázati forrás bevonásával történő ellátásáról

### ***Tisztelt Képviselő-testület!***

Városunk 2011. évben, 168/2011. határozatával támogatta a szentgotthárdi önkormányzati intézmények napelemes villamos energiával való ellátásához szükséges rendszerek telepítését. A határozat szerint el kell kezdeni az ajánlatkérési/közbeszerzési eljárás előkészítését a projektkiírásnak megfelelően.

A bekerülési költség projektenként (egy, vagy több intézmény projektenként) az 50 mFt – ot nem haladhatja meg, a támogatás mértéke maximuma 85 % lehet.

A jelenleg érintett szentgotthárdi intézmények (Óvoda és Bölcsőde, Rendelőintézet és Könyvtár, Arany János Általános Iskola épülete, Színház épülete, Vörösmarty Gimnázium épülete, Széchenyi István Általános Iskola épülete) előzetesen számított együttes beruházási igénye 213.190.424,- Ft, az önrész pedig 31.978.559,- Ft + ÁFA lenne. Az önrész megfizetéséhez szóban elhangzott ígéret szerint segítséget kapunk.

A rövid időn belül (február első hete) megnyíló KEOP-2012-4.10.0/A. pályázati lehetőség sikeres igénybevétele nagyban függ a minél előbbi benyújtástól.

Mivel ehhez a tervezett projekthez sajnos írásban nem kaptunk anyagot, ahhoz, hogy a Képviselő-testület felelős, a későbbiekben is megmagyarázható és igazolható döntést tudjon hozni legalább a következő kérdésekre írásos nyilatkozatot és választ kértünk.

Az előterjesztés kiküldéséig erre még választ nem kaptunk viszont reméljük, hogy a döntésig az megérkezik.

1.) Szükség van a szóban elhangzott nyilatkozat írásbeli megerősítésére abban a kérdésben, hogy a Vállalkozás vállalja a 15%-os önrész megfizetését az önkormányzat helyett, így ehhez önkormányzati erőforrásokra nincsen szükség. Ha erre írásban nem kapunk megerősítést, úgy a pályázati önrészre fedezetet kell találni

2.) mivel az önrészt az önkormányzatnak kell biztosítani, ezért az 1.) pont szerinti összegnek az önkormányzat számlájára át kell kerülnie. Milyen szerződés alapján, milyen jogcímen kerül az önkormányzat számlájára az önrész összege?

3.) A sikeres pályázatból beszerzett eszközök működtetését - fenntartását - karbantartását ki végezheti? A működtetés - fenntartás - karbantartás mekkora költséggel jár?

4.) A pályázatból minden, a rendszerhez szükséges eszközt beszerzünk vagy csak a napelemeket és az egyéb berendezéseket, kiegészítőket külön kell majd beszerezni? Ha külön kell, annak milyen költségigénye van?

5.) A pályázattal elnyert összeg tartalmazza-e a felszerelés/beszerelés költségeit? Ha nem tartalmazza, akkor ez milyen összeget jelent az önkormányzatnak?

6.) A beszerzendő napelemeknek és esetleg a szükséges egyéb tartozékoknak milyen paraméterei lesznek? (Hatásfok, teljesítmény, stb.)

7.) Mekkora megtakarítás érhető el ezzel a beruházással? Ezzel a projekttel történő beszerzés a mai árakból kiindulva mennyi idő alatt térül meg?

### ***Határozati javaslat***



Szentgotthárd Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a KEOP-2012-4.10.0/A. pályázati támogatás igénybe vételével a SZEOB Játékvár Óvoda és Bölcsőde épületén, a Rendelőintézet épületén, a Móra Ferenc Városi Könyvtár épületén, az Arany János utcai korábbi nevén SZOI Arany János Általános Iskola épületén, a Színház épületén, a korábbi nevén SZOI Vörösmarty Mihály Gimnázium épületén és a korábbi nevén SZOI Széchenyi István Általános Iskola épületén megvalósítandó napelemes villamos energia termelő berendezések telepítését.


Felhatalmazza Szentgotthárd város polgármesterét a pályázat(ok) elkészítéséhez, és az ehhez kapcsolódó eljárások lefolytatásához szükséges dokumentumok aláírására. A pályázat(ok)hoz szükséges önrész vállalása kapcsán a következő döntést hozza: .....

Határidő : azonnal

Felelős : Fekete Tamás városüzemeltetési vezető

Szentgotthárd, 2013. 01. 19.

Ellenjegyzem: 

  
Huszár Gábor  
polgármester

Környezetvédelmi tanácsnok ellenjegyzése:

